

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский авиационный институт
(национальный исследовательский университет)»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по учебной работе

_____ Козорез Д.А.
«28» июня 2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (000147737)

Автоматизация учрежденческой деятельности

(указывается наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника

Квалификации выпускника Бакалавр

Профиль подготовки Автоматизированные системы обработки информации и управления

Форма обучения заочная
(очно, очно-заочное, заочное)

Выпускающая кафедра МСиИТ

Обеспечивающая кафедра МСиИТ

Кафедра-разработчик рабочей программы МСиИТ

Семестр	З.Е.	Трудоемкость, час.	Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Экзаменов, час.	Форма промежуточ- ного контроля
10	7	252	8	0	12	232	0	Зо
Итого	7	252	8	0	12	232	0	

Москва
2021

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Разделы рабочей программы

1. Цели освоения дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения.
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
3. Структура и содержание дисциплины.
4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

Приложения к рабочей программе дисциплины

Приложение 1. Аннотация рабочей программы

Приложение 2. Прикрепленные файлы

Программа составлена в соответствии с требованиями СУОС МАИ, разработанного на основе модифицированных ФГОС ВО (3++) по направлению 09.03.01 Информатика и вычислительная техника

Авторы программы:

Уханова А.М.

Заведующий обеспечивающей кафедрой

МСиИТ

Программа одобрена:

Заведующий выпускающей кафедрой

МСиИТ

Директор выпускающего филиала

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ.

Целью освоения дисциплины Автоматизация учрежденческой деятельности является достижение следующих результатов освоения(РО):

№	Шифр	Результат обучения
1	З-1(ПКР-2.3)	Знать современные методики оценки характеристик пользовательских интерфейсов
2	У-1(ПКР-2.3)	Уметь выбирать методы и средства мониторинга в соответствии с заданными требованиями
3	З-1(ПКР-9.1)	Знать основные понятия жизненного цикла программно-аппаратного комплекса
4	У-1(ПКР-9.1)	Уметь выполнять работы по планированию ресурсного обеспечения проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ
5	В-1(ПКР-9.1)	Владеть основными навыками внедрения и сопровождения информационных систем на отечественных предприятиях, оценки затрат на всех этапах жизненного цикла, оценки эффективности внедрения
6	З-1(ДПК-4.1)	Знать основные положения бизнес-логики приложений
7	У-1(ДПК-4.1)	Уметь автоматизировать работу между базами данных и документами
8	В-1(ДПК-4.1)	Владеть способами интеграции разнородных данных
9	З-1(ДПК-4.2)	Знать способы работы с иерархическими справочниками
10	У-1(ДПК-4.2)	Уметь работать с запросами, транзакциями и другими информационными структурами
11	В-1(ДПК-4.2)	Владеть способами управления документооборотом и владения функционалом различных подсистем

Перечисленные РО являются этапом формирования следующих компетенций:

№	Шифр	Компетенция
1	ПКР-9	Способен проводить исследование программных продуктов и/или аппаратных средств.
2	ДПК-4	Способен использовать навыки программирования и конфигурирования в корпоративных информационных системах
3	ПКР-2	Способен разрабатывать графический дизайн интерфейса, проектировать пользовательские интерфейсы по готовому образцу или концепции интерфейса

Индикаторы достижения компетенций, служащие для проверки сформированности части соответствующей компетенции:

№	Шифр	Индикатор компетенций
1	ПКР-2.3.	Использует современные методики оценки пользовательских интерфейсов
2	ПКР-2.3.	Использует современные методики оценки пользовательских интерфейсов
3	ПКР-9.1.	Демонстрирует знание принципов управления жизненным циклом программных и аппаратных средств
4	ПКР-9.1.	Демонстрирует знание принципов управления жизненным циклом программных и аппаратных средств
5	ПКР-9.1.	Демонстрирует знание принципов управления жизненным циклом программных и аппаратных средств
6	ДПК-4.1	Демонстрирует способность разработки прикладного про-граммного обеспечения, автоматизации работы с базами данных и документами, программирования бизнес-логики приложений, интеграции разнородных данных
7	ДПК-4.1	Демонстрирует способность разработки прикладного про-граммного обеспечения,

		автоматизации работы с базами данных и документами, программирования бизнес-логики приложений, интеграции разнородных данных
8	ДПК-4.1	Демонстрирует способность разработки прикладного программного обеспечения, автоматизации работы с базами данных и документами, программирования бизнес-логики приложений, интеграции разнородных данных
9	ДПК-4.2	Демонстрирует способность внедрения, настройки и сопровождения корпоративных информационных систем, бизнес-моделирования, управления документооборотом, владения функционалом различных подсистем.
10	ДПК-4.2	Демонстрирует способность внедрения, настройки и сопровождения корпоративных информационных систем, бизнес-моделирования, управления документооборотом, владения функционалом различных подсистем.
11	ДПК-4.2	Демонстрирует способность внедрения, настройки и сопровождения корпоративных информационных систем, бизнес-моделирования, управления документооборотом, владения функционалом различных подсистем.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Дисциплина Автоматизация учрежденческой деятельности является предшествующей и последующей для следующих дисциплин:

N	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных(ые) единиц(ы), 252 часа(ов).

Модуль	Раздел	Лекции	Практич. занятия	Лаборат. работы	СРС	Всего часов	Всего с экзаменами и курсовыми
Автоматизация учрежденческой деятельности (10 семестр).	Основы бухгалтерского учета.	8	0	12	64	84	252
	Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8.3».	0	0	0	72	72	
	Ведение учета в «1С: Бухгалтерия 8».	0	0	0	60	60	
Всего		8	0	12	196	216	252

3.1. Лекции

№ п/п	Раздел дисциплины	Объем, часов	Тема лекции
1	1.1. Основы бухгалтерского учета.	2	Законодательные основы бухгалтерского учета. Обязательные реквизиты.
2	1.1. Основы бухгалтерского учета.	2	Учетная политика. Методы бухгалтерского учета.
3	1.1. Основы бухгалтерского учета.	2	Оборотно-сальдовая ведомость.
4	1.1. Основы бухгалтерского	2	Бухгалтерский баланс.

	учета.		
5	1.1.Основы бухгалтерского учета.	0	Учет НДС.
6	1.1.Основы бухгалтерского учета.	0	Покупки. Продажи.
7	1.1.Основы бухгалтерского учета.	0	Учет операций.
8	1.1.Основы бухгалтерского учета.	0	Касса.
9	1.1.Основы бухгалтерского учета.	0	Расчетный счет.
10	1.1.Основы бухгалтерского учета.	0	Учет операций.
11	1.1.Основы бухгалтерского учета.	0	Основные средства.
12	1.1.Основы бухгалтерского учета.	0	Амортизация.
13	1.1.Основы бухгалтерского учета.	0	Нематериальные активы.
14	1.1.Основы бухгалтерского учета.	0	Учет МПЗ.
15	1.1.Основы бухгалтерского учета.	0	Учет расчетов с персоналом.
16	1.1.Основы бухгалтерского учета.	0	Бухгалтерский учет налогов.
17	1.2.Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8.3».	0	Знакомство с платформой 1С:Предприятие. Установка. Создание информационной базы.
18	1.2.Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8.3».	0	Константы.
19	1.2.Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8.3».	0	Палитра свойств.
20	1.2.Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8.3».	0	Конфигуратор.
21	1.2.Основные	0	Справочники.

	механизмы платформы «1С: Предприятие 8.3».		
22	1.2.Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8.3».	0	Перечисление.
23	1.2.Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8.3».	0	Элементы формы.
24	1.2.Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8.3».	0	Обработчики событий.
25	1.2.Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8.3».	0	Документы.
26	1.2.Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8.3».	0	Подсистемы.
27	1.2.Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8.3».	0	Функциональные опции.
28	1.2.Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8.3».	0	Регистр сведений.
29	1.2.Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8.3».	0	Запросы.
30	1.2.Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8.3».	0	Отчеты.
31	1.3.Ведение учета в «1С: Бухгалтерия	0	Создание информационной базы. Настройка учетной политики.

	8».		
32	1.3.Ведение учета в «1С: Бухгалтерия 8».	0	Расчеты с контрагентами. Учет основных средств.
33	1.3.Ведение учета в «1С: Бухгалтерия 8».	0	Расчеты с подотчетными лицами. Учет спецодежды, спецоснастки, хозяйственного инвентаря.
34	1.3.Ведение учета в «1С: Бухгалтерия 8».	0	Учет основных средств. Учет нематериальных активов.
35	1.3.Ведение учета в «1С: Бухгалтерия 8».	0	Учет затрат на производство. Складские операции.
36	1.3.Ведение учета в «1С: Бухгалтерия 8».	0	Расчеты с контрагентами. Кадровый учет. Учет зарплат.
37	1.3.Ведение учета в «1С: Бухгалтерия 8».	0	Заккрытие месяца.
38	1.3.Ведение учета в «1С: Бухгалтерия 8».	0	Регламентированная отчетность.
Итого:		8	

3.2.Содержание лекций.

1.1.1. Законодательные основы бухгалтерского учета. Обязательные реквизиты. (А3: 2, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Лекция

Описание: Законодательные основы бухгалтерского учета. Обязательные реквизиты. Учетная политика. Методы бухгалтерского учета.

1.1.2. Учетная политика. Методы бухгалтерского учета. (А3: 2, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Лекция

Описание: Законодательные основы бухгалтерского учета. Обязательные реквизиты. Учетная политика. Методы бухгалтерского учета.

1.1.3. Оборотно-сальдовая ведомость. (А3: 2, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Лекция

Описание: Оборотно-сальдовая ведомость. Бухгалтерский баланс.

1.1.4. Бухгалтерский баланс. (АЗ: 2, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Лекция

Описание: Оборотно-сальдовая ведомость. Бухгалтерский баланс.

1.1.5. Учет НДС. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Учет операций. Касса. Расчетный счет. Учет НДС. Покупки. Продажи.

1.1.6. Покупки. Продажи. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Учет операций. Касса. Расчетный счет. Учет НДС. Покупки. Продажи.

1.1.7. Учет операций. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Учет операций. Касса. Расчетный счет. Учет НДС. Покупки. Продажи.

1.1.8. Касса. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Учет операций. Касса. Расчетный счет. Учет НДС. Покупки. Продажи.

1.1.9. Расчетный счет. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Учет операций. Касса. Расчетный счет. Учет НДС. Покупки. Продажи.

1.1.10. Учет операций. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Учет операций. Основные средства. Амортизация. Нематериальные активы.

1.1.11. Основные средства. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Учет операций. Основные средства. Амортизация. Нематериальные активы.

1.1.12. Амортизация. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Учет операций. Основные средства. Амортизация. Нематериальные активы.

1.1.13. Нематериальные активы. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Учет операций. Основные средства. Амортизация. Нематериальные активы.

1.1.14. Учет МПЗ. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Учет МПЗ. Учет расчетов с персоналом. Бухгалтерский учет налогов.

1.1.15. Учет расчетов с персоналом. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Учет МПЗ. Учет расчетов с персоналом. Бухгалтерский учет налогов.

1.1.16. Бухгалтерский учет налогов. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Учет МПЗ. Учет расчетов с персоналом. Бухгалтерский учет налогов.

1.2.1. Знакомство с платформой 1С:Предприятие. Установка. Создание информационной базы. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Знакомство с платформой 1С:Предприятие. Установка. Создание информационной базы. Константы. Палитра свойств. Конфигуратор. Справочники.

1.2.2. Константы. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Знакомство с платформой 1С:Предприятие. Установка. Создание информационной базы. Константы. Палитра свойств. Конфигуратор. Справочники.

1.2.3. Палитра свойств. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Знакомство с платформой 1С:Предприятие. Установка. Создание информационной базы. Константы. Палитра свойств. Конфигуратор. Справочники.

1.2.4. Конфигуратор. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Знакомство с платформой 1С:Предприятие. Установка. Создание информационной базы. Константы. Палитра свойств. Конфигуратор. Справочники.

1.2.5. Справочники. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Знакомство с платформой 1С:Предприятие. Установка. Создание информационной базы. Константы. Палитра свойств. Конфигуратор. Справочники.

1.2.6. Перечисление. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Перечисление. Элементы формы. Обработчики событий.

1.2.7. Элементы формы. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Перечисление. Элементы формы. Обработчики событий.

1.2.8. Обработчики событий. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Перечисление. Элементы формы. Обработчики событий.

1.2.9. Документы. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Документы. Подсистемы. Функциональные опции. Регистр сведений.

1.2.10. Подсистемы. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Документы. Подсистемы. Функциональные опции. Регистр сведений.

1.2.11. Функциональные опции. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Документы. Подсистемы. Функциональные опции. Регистр сведений.

1.2.12. Регистр сведений. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Документы. Подсистемы. Функциональные опции. Регистр сведений.

1.2.13. Запросы. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Запросы. Отчеты.

1.2.14. Отчеты. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Запросы. Отчеты.

1.3.1. Создание информационной базы. Настройка учетной политики. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Создание информационной базы. Настройка учетной политики. Справочники Организации, Подразделения, Статьи затрат. Ручные операции. Учет денежных средств. Расчеты с контрагентами. Учет основных средств.

1.3.2. Расчеты с контрагентами. Учет основных средств. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Создание информационной базы. Настройка учетной политики. Справочники Организации, Подразделения, Статьи затрат. Ручные операции. Учет денежных средств. Расчеты с контрагентами. Учет основных средств.

1.3.3. Расчеты с подотчетными лицами. Учет спецодежды, спецоснастки, хозяйственного инвентаря. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Расчеты с подотчетными лицами. Учет спецодежды, спецоснастки, хозяйственного инвентаря. Учет основных средств. Учет нематериальных активов.

1.3.4. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Расчеты с подотчетными лицами. Учет спецодежды, спецоснастки, хозяйственного инвентаря. Учет основных средств. Учет нематериальных активов.

1.3.5. Учет затрат на производство. Складские операции. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Учет затрат на производство. Складские операции. Расчеты с контрагентами. Кадровый учет. Учет заработной платы.

1.3.6. Расчеты с контрагентами. Кадровый учет. Учет зарплаты. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Учет затрат на производство. Складские операции. Расчеты с контрагентами. Кадровый учет. Учет зарплаты.

1.3.7. Заккрытие месяца. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Заккрытие месяца. Регламентированная отчетность.

1.3.8. Регламентированная отчетность. (АЗ: 0, СРС: 4)

Тип лекции: Информационная лекция

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Заккрытие месяца. Регламентированная отчетность.

3.3. Практические занятия

№ п/п	Раздел дисциплины	Объем, часов	Тема практического занятия
1	1.2. Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8.3».	0	Практикум по работе с константами, справочниками, перечислениями.
2	1.2. Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8.3».	0	Практикум по работе с формами, обработчиками событий.
3	1.2. Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8.3».	0	Практикум по работе с документами, подсистемами, функциональными опциями, регистром сведений.
4	1.2. Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8.3».	0	Практикум по работе с запросами. Формирование отчетов.
Итого:		0	

3.4. Содержание практических занятий

1.2.1. Практикум по работе с константами, справочниками, перечислениями. (А3: 0, СРС: 4)

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Практикум по работе с константами, справочниками, перечислениями.

1.2.2. Практикум по работе с формами, обработчиками событий. (А3: 0, СРС: 4)

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Практикум по работе с формами, обработчиками событий.

1.2.3. Практикум по работе с документами, подсистемами, функциональными опциями, регистром сведений. (А3: 0, СРС: 4)

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Практикум по работе с документами, подсистемами, функциональными опциями, регистром сведений.

1.2.4. Практикум по работе с запросами. Формирование отчетов. (А3: 0, СРС: 4)

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Практикум по работе с запросами. Формирование отчетов.

3.5.Лабораторные работы

№ п/п	Раздел дисциплины	Наименование лабораторной работы	Объем, часов
1	1.1.Основы бухгалтерского учета.	1. Отражение операций на счетах бухгалтерского учета. Формирование «самолетиков». 2. Составление оборотно-сальдовой ведомости, бухгалтерского баланса.	4
2	1.1.Основы бухгалтерского учета.	3. Формирование проводок по кассовым операциям,	4
3	1.1.Основы бухгалтерского учета.	4. Формирование отчета о финансовых результатах, налоговой отчетности.	4
4	1.3.Ведение учета в «1С: Бухгалтерия 8».	Создание информационной базы.	0
5	1.3.Ведение учета в «1С: Бухгалтерия 8».	Расчеты с контрагентами. Учет основных средств.	0
6	1.3.Ведение учета в «1С: Бухгалтерия 8».	Расчеты с подотчетными лицами.	0
7	1.3.Ведение учета в «1С: Бухгалтерия 8».	Учет основных средств. Учет нематериальных активов.	0
8	1.3.Ведение учета в «1С: Бухгалтерия 8».	Учет затрат на производство. Складские операции. Расчеты с контрагентами.	0

9	1.3.Ведение учета в «1С: Бухгалтерия 8».	Закрытие месяца.	0
10	1.3.Ведение учета в «1С: Бухгалтерия 8».	Отражение налогового учета.	0
Итого:			12

3.6.Содержание лабораторных работ

1.1.1. 1. Отражение операций на счетах бухгалтерского учета. Формирование «самолетиков».

2. Составление оборотно-сальдовой ведомости, бухгалтерского баланса. (АЗ: 4, СРС: 0)

Форма организации: Лабораторная работа

Описание: Л/р 1. Отражение операций на счетах бухгалтерского учета. Формирование «самолетиков».

Л/р 2. Составление оборотно-сальдовой ведомости, бухгалтерского баланса.

1.1.2. 3. Формирование проводок по кассовым операциям, (АЗ: 4, СРС: 0)

Форма организации: Лабораторная работа

Описание: Л/р 3. Формирование проводок по кассовым операциям, ОС, НМА, учету амортизации, МПЗ, товаров и услуг, готовой продукции, НДС, расчетам с персоналом.

Л/р 4. Формирование отчета о финансовых результатах, налоговой отчетности.

1.1.3. 4. Формирование отчета о финансовых результатах, налоговой отчетности. (АЗ: 4, СРС: 0)

Форма организации: Лабораторная работа

Описание: Л/р 3. Формирование проводок по кассовым операциям, ОС, НМА, учету амортизации, МПЗ, товаров и услуг, готовой продукции, НДС, расчетам с персоналом.

Л/р 4. Формирование отчета о финансовых результатах, налоговой отчетности.

1.3.1. Создание информационной базы. (АЗ: 0, СРС: 4)

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Л/р 5. Создание информационной базы. Настройка учетной политики. Справочники Организации, Подразделения, Статьи затрат. Ручные операции. Учет денежных средств.

1.3.2. Расчеты с контрагентами. Учет основных средств. (А3: 0, СРС: 4)

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Расчеты с контрагентами. Учет основных средств.

1.3.3. Расчеты с подотчетными лицами. (А3: 0, СРС: 4)

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Л/р 7. Расчеты с подотчетными лицами. Учет спецодежды, спецоснастки, хозяйственного инвентаря.

1.3.4. Учет основных средств. Учет нематериальных активов. (А3: 0, СРС: 4)

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Л/р 8. Учет основных средств. Учет нематериальных активов.

1.3.5. Учет затрат на производство. Складские операции. Расчеты с контрагентами. (А3: 0, СРС: 4)

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Л/р 9. Учет затрат на производство. Складские операции.

Л/р 10. Расчеты с контрагентами. Кадровый учет. Учет зарплаты.

1.3.6. Заккрытие месяца. (А3: 0, СРС: 4)

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Л/р 11. Заккрытие месяца. Регламентированная отчетность.

1.3.7. Отражение налогового учета. (А3: 0, СРС: 4)

Форма организации: Самостоятельная работа

Описание: Л/р 12. Отражение налогового учета.

3.7. Курсовые работы и проекты по дисциплине

**1.1. Подготовка к контрольным и лабораторным работам. Выполнение домашнего задания.
Подготовка курсовой работы.**

Тематика:

Трудоёмкость(СРС): 36

Прикрепленные файлы: КР.docx

Типовые варианты:

3.8.Промежуточная аттестация

1.

Прикрепленные файлы: Перечень вопросов ИТФР.doc

**4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

1. Основная и дополнительная литература по дисциплине
2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Ресурсы научно-технической библиотеки МАИ.
4. Информационные стенды кафедры.

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ
АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Описание показателей, критерии оценивания компетенций и описание шкал оценивания осуществляются в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения студентов по дисциплине (Приказ №42 от 04.04.2014 «Об утверждении положения «Рейтинг по дисциплине»).

Для оценивания интегрированных и практико-ориентированных заданий обучающихся используются следующие критерии по 100-балльной шкале:

1. Формулирование представленной информации в виде проблемы;
2. Предложение способа решения проблемы;
3. Обоснование способа решения проблемы;
4. Демонстрация способа решения проблемы.

Оценивание осуществляется по следующей шкале:

100-балльная шкала	Результат освоения
менее 40	Критерий не сформирован
41-70	Критерий четко не выражен
71-100	Критерий выражен четко

Для оценивания ситуационных заданий используется следующая шкала:

100-балльная шкала	Результат освоения
--------------------	--------------------

менее 30	обучающийся не может сформулировать проблему, представленную в задании
31-50	обучающийся формулирует поставленную задачу, у него сформированы изолированные знания и умения, однако отсутствуют интегрированные понятия и навыки, в результате чего допущены ошибки в решении и задание не выполнено
51-80	задание выполнено, обучающийся применяет знания для решения поставленной проблемы, однако не сформированы компетенции, вследствие чего обучающийся испытывает затруднения в демонстрации способов решения задачи
81-100	задание выполнено как в теоретическом, так и в практическом плане, обучающийся легко демонстрирует свою компетентность по данному вопросу

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения, включают в себя:

- вопросы к промежуточной аттестации.

Перечень компетенций и этапы их формирования приведены в следующей таблице:

N	Шифр	Компетенция	Этапы формирования компетенции
1	ПКР-9	Способен проводить исследование программных продуктов и/или аппаратных средств.	Знать основные понятия жизненного цикла программно-аппаратного комплекса Уметь выполнять работы по планированию ресурсного обеспечения проведения научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ Владеть основными навыками внедрения и сопровождения информационных систем на отечественных предприятиях, оценки затрат на всех этапах жизненного цикла, оценки эффективности внедрения Семестр - 10
2	ДПК-4	Способен использовать навыки программирования и конфигурирования в корпоративных информационных системах	Знать основные положения бизнес-логики приложений Уметь автоматизировать работу между базами данных и документами Владеть способами интеграции разнородных данных Знать способы работы с иерархическими справочниками Уметь работать с запросами, транзакциями и другими информационными структурами Владеть способами управления документооборотом и владения функционалом различных подсистем Семестр - 10
3	ПКР-2	Способен разрабатывать графический дизайн интерфейса, проектировать	Знать современные методики оценки характеристик пользовательских интерфейсов

		пользовательские интерфейсы по готовому образцу или концепции интерфейса	Уметь выбирать методы и средства мониторинга в соответствии с заданными требованиями Семестр - 10
--	--	--	--

Вопросы к промежуточной аттестации

«Автоматизация учрежденческой деятельности»

1. Зачет с оценкой (10 семестр)

Прикрепленные файлы: Перечень вопросов ИТФР.doc

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а) основная литература:

1. Канцедаль С.А. Алгоритмизация и программирование : Учебное пособие / С.А. Канцедаль. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 352 с

Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=391351>

2. Ступина А.А. Технология надежного программирования задач автоматизации управления в технических системах [Электронный ресурс] : монография / А.А. Ступина, С.Н. Ежеманская. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2011. - 164 с

Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=442655>

3. Юрина, Т. А. Программирование и алгоритмизация : учебно-методическое пособие / Т. А. Юрина. — Омск : СибАДИ, 2021. — 88 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/179228> (дата обращения: 13.12.2021). —

Режим доступа: для авториз. пользователей.

Литература из электронного каталога:

1. Канцедаль С.А. Алгоритмизация и программирование учеб. пособие для студентов сред. проф. образования, обучающихся по группе спец. 2200 "Информатика и вычислит. техника". ФОРУМ: ИНФРА-М, 2008. - 351 с.

б) дополнительная литература:

1. Черных М. Н. Каячев, Г. Ф. Финансовые рынки и институты [Электронный ресурс] : Учеб. пособие / Г. Ф. Каячев, Л. В. Каячева, С. В. Кропачев, М. Н. Черных. - Красноярск: Сибирский федеральный ун-т, 2011. Режим доступа: <http://www.znanium.com/bookread.php?book=443146>

2. Киселев, Г. М. Информационные технологии в экономике и управлении (эффективная работа в MS Office 2007) [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова, В. И. Сафонов. - М.: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К°", 2013. Режим доступа: <http://www.znanium.com/bookread.php?book=415083>

1. Канцедаль С.А. Алгоритмизация и программирование : Учебное пособие / С.А. Канцедаль. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 352 с
2. Ступина А.А. Технология надежного программирования задач автоматизации управления в технических системах [Электронный ресурс] : монография / А.А. Ступина, С.Н. Ежеманская. - Красноярск : Сиб. федер. ун-т, 2011. - 164 с

7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения образовательного процесса по дисциплине обучающимся предоставляется возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа к электронным библиотечным системам из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

Наименование ресурса	Интернет-ссылка на ресурс
"ZNANIUM.COM"	
Электронная библиотечная система "ZNANIUM.COM".	http://znanium.com
ООО "Издательство Лань"	
Электронная библиотечная система ООО "Издательство Лань".	e.lanbook.com
ООО "Электронное издательство ЮРАЙТ"	
Электронная библиотечная система ЮРАЙТ. ЭБС "Легендарные книги"	http://biblio-online.ru , https://biblio-online.ru/catalog/legendary
Электронная библиотека МАИ	
Электронная библиотека МАИ (собственность МАИ).	http://elibrary.mai.ru/MegaPro2/Web
Электронная библиотека Консорциума аэрокосмических вузов России	
Электронная библиотека Консорциума аэрокосмических вузов России.	http://elsau.ru
Библиотека РФФИ	
Библиотека РФФИ	http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/
Polpred.com	
Polpred.com. Обзор СМИ	http://polpred.com
ООО "РУНЭБ"	
Электронная библиотечная система eLIBRARY.	http://elibrary.ru
ООО "Национальный цифровой ресурс "Руконт"	
ООО "Национальный цифровой ресурс "Руконт".	http://text.rucont.ru

ООО "ИВИС"	
ООО "ИВИС".	http://ivis.ru
ООО "Интегратор авторского права"	
ООО "Интегратор авторского права" IQlib.	http://www.iqlib.ru/
ФГБУ "РГБ"	
Электронная библиотека диссертаций РГБ.	http://dvs.rsl.ru
Национальная электронная библиотека (НЭБ).	http://нэб.рф
НП НЭИКОН	
Некоммерческое партнерство "Национальный Электронно-Информационный Консорциум".	http://archive.neicon.ru
Научные полнотекстовые ресурсы издательства Springer (архив).	http://link.springer.com/
Научные полнотекстовые журналы издательства Taylor&Francis Group (архив).	http://www.tandfonline.com/
База данных GreenFile компании EBSCO.	http://www.greeninfoonline.com.
Внешнеэкономическое объединение "Академинторг"	
American Physical Society American Mathematical Society	http://publish.aps.org/ http://www.ams.org/mathscinet/index.html
ФГБУ "ГПНТБ России"	
База данных Web of Science (правообладатель - Thomson Reuters, с 03.10.2016 г. - Clarivate Analytics).	www.webofscience.com
База данных Scopus издательства Elsevier.	http://scopus.com
Springer Customer Service Center GmbH в научных и образовательных целях. Springer Nature	http://link.springer.com/ http://www.nature.com/
База данных компании EBSCO Publishing: БД CASC. БД MathSciNet via EBSCOhost .	http://search.ebscohost.com
Научные полнотекстовые журналы и книги издательства Elsevier.	http://www.sciencedirect.com http://www.elsevierscience.ru/products/science-direct
РФФИ	
Научные полнотекстовые англоязычные журналы American Chemical Society.	http://pubs.acs.org.

8.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Эффективным способом развития творческих способностей студентов при изучении дисциплины является самостоятельная работа, которая нацелена на проработку студентами материала прошедших контактных занятий и подготовку к предстоящим занятиям.

Самостоятельная работа студентов проводится ими в соответствии с собственными возможностями. Можно, однако, рекомендовать групповое изучение материалов,

обеспечивающее совместную работу нескольких студентов, что положительно влияет на качество проработки программы курса.

В то же время высокая степень усвоения изучаемой дисциплины достигается при постоянной работе студентов над текущим материалом. В этой связи желательна проработка лекционного материала в день его прочтения, что позволяет, во-первых, оперативно (на следующей лекции) снимать возникающие вопросы и, во-вторых, создавать багаж знаний по дисциплине задолго до промежуточной аттестации.

При подготовке к практическим занятиям также необходима проработка лекционного материала. Это позволит осознанно работать с предлагаемым материалом преподавателем на практическом занятии, а, следовательно, закладывать базу методик и приемов при решении практических задач.

При изучении материала необходимо делать акцент не на зазубривании материала, а на понимание его физической сути, что развивает мышление и позволяет понять методологию изучаемой дисциплины.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Дисциплина ориентирована на применение компьютерной техники, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной библиотеки МАИ для поиска, сбора, хранения, обработки и представления информации.

Программное обеспечение, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы:

Программное обеспечение:

- ОС Microsoft Windows 7 Prof.;
- Microsoft Word;
- Microsoft Excel;
- Браузер Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera;
- платформа «1С: Предприятие 8.3»;
- конфигурация «1С: Бухгалтерия 8».

Интернет-ресурсы:

- <http://www.znaniyum.com/>
- <http://www.intuit.ru/>

10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. Лекционные занятия

- 1.1. Комплект электронных презентаций/слайдов.
- 1.2. Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер)

2. Лабораторные работы

- 2.1. Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, компьютер).
- 2.2. Персональные компьютеры – 27 рабочих мест.
- 2.3. Локальная вычислительная сеть с доступом в Интернет.

3. Практические занятия

- 3.1. Компьютерный класс.
- 3.2. Презентационная техника (проектор, экран, компьютер).
- 3.3. Пакеты ПО общего назначения (Текстовый редактор – Microsoft Word),
- 3.4. Специализированные ПО: платформа «1С: Предприятие 8.3», конфигурация «1С: Бухгалтерия 8».

Аннотация рабочей программы

Дисциплина Автоматизация учрежденческой деятельности является частью Блока 1 Дисциплины дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника. Дисциплина реализуется на Ступино факультете «Московский авиационного института (национального исследовательского университета)» кафедрой (кафедрами) МСиИТ.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций: ПКР-9 ,ДПК-4 ,ПКР-2.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с: - изучением критериев выбора бухгалтерских программных продуктов для конкретного предприятия;

- рассмотрением этапов жизненного цикла бухгалтерских информационных систем; - формирование практических навыков разработки рациональной системы организации учета и отчетности для конкретного предприятия на основе выбора эффективной учетной политики;

- выполнением работ по настройке конфигурации «1С:Бухгалтерия 8» в соответствии с требованиями конкретного предприятия;

- изучением вопросов документирования хозяйственных операций;

- выполнением работ (в компьютерной форме ведения учета) по учету наличия и движения активов, обязательств и капитала хозяйствующего субъекта и определение результатов его хозяйственно-финансовой деятельности;

- выполнением работ по обобщению и анализу данных бухгалтерского учета на предприятии, по составлению и пояснению его бухгалтерской отчетности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: Самостоятельная работа, Лекция, Лабораторная работа.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: промежуточная аттестация в форме Зачет с оценкой (10 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 7 зачетных единиц, 252 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (8 часов), практические (0 часов), лабораторные (12 часов) занятия и (232 часов) самостоятельной работы студента.

Прикрепленные файлы

Перечень вопросов ИТФР.doc

Раздел 1. Основы бухгалтерского учета

1. Законодательство в области бухгалтерского учета.
2. Методы бухгалтерского учета, «самолетки».
3. Активный, пассивный, активно-пассивный счета бухгалтерского учета.
4. Формирование оборотно-сальдовой ведомости.
5. Составление бухгалтерского баланса.
6. Бухгалтерские счета для операций по кассе, расчетному счету, примеры проводок.
7. Бухгалтерские счета для операций по покупкам, учету НДС, примеры проводок.
8. Бухгалтерские счета для операций по продажам, учету НДС, примеры проводок.
9. Бухгалтерские счета для операций по учету ОС и НМА, примеры проводок.
10. Бухгалтерские счета для операций по начислению амортизации, примеры проводок.
11. Бухгалтерские счета для операций по учету МПЗ, примеры проводок.
12. Бухгалтерские счета для операций по расчетам с персоналом, примеры проводок.
13. Бухгалтерские счета для операций по начислению налогов, примеры проводок.

Раздел 2. Основные механизмы платформы «1С: Предприятие 8»

1. Установка платформы, создание информационной базы.
2. Константы, перечисления, создание объектов конфигурации.
3. Справочники, создание объектов конфигурации.
4. Форма, элементы формы.
5. Документы, создание объектов конфигурации.
6. Подсистемы, функциональные опции, примеры использования.
7. Регистр сведений, создание объектов конфигурации.
8. Запросы, создание запроса на выборку данных.
9. Отчеты, создание отчета.

Раздел 3. Ведение учета в «1С: Бухгалтерия 8»

1. Создание информационной базы, настройка учетной политики.
2. Заполнение справочников.
3. Ручные операции. Учет денежных средств.
4. Расчеты с контрагентами.
5. Учет ОС и НМА, начисление амортизации.
6. Учет затрат на производство, складские операции.
7. Расчеты с персоналом, кадровый учет.
8. Заккрытие месяца, формирование регламентированной отчетности.

Темы курсовых работ/проектов (КР/КП)

1. Организация учета в компании «Аналитик» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8»
2. Организация учета в организации оптовой торговли «ВосТорг» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8»
3. Организация учета в PR-агентстве «Имидж» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
4. Организация учета в производственной компании «Торжок» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
5. Организация учета на мебельной фабрике «Весна» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
6. Организация учета на заводе «Керзон» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
7. Организация учета в производственной компании «Шерстюк» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
8. Организация учета в организации оптовой торговли «Елочка» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8»
9. Организация учета в организации услуг связи «Вега» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
10. Организация учета в строительной компании «Стройдом» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
11. Организация учета в компании оптовой торговли «Торпеда» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
12. Организация учета в консалтинговой фирме «Авантаж» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
13. Организация учета в компании «Пилот» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
14. Организация учета в лизинговой компании «Бедная Лиза» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
15. Организация учета в производственной компании «Фургон» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
16. Организация учета в компании «Компост» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
17. Организация учета в компании «Арена» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
18. Организация учета в землеустроительной компании «Султан» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
19. Организация учета в компании «Армагедон» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
20. Организация учета в компании «Метрика» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
21. Организация учета в компании «Кредо» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».

22. Организация учета в консалтинговой компании «Авангард» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
23. Организация учета в компании «Рассвет» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
24. Организация учета в дизайнерской студии «Креатив» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
25. Организация учета в производственной компании «Понтон» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
26. Организация учета в строительной компании «Наш дом» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
27. Организация учета в компьютерной фирме «Винчестер» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
28. Организация учета в транспортной компании «ТрансПуть» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
29. Организация учета в автосервисе «Робокоп» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».
30. Организация учета в компании по производству бытовой химии «ХимСбыт» на основе решения «1С: Бухгалтерия 8».