

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Московский авиационный институт  
(национальный исследовательский университет)»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Козорез Д.А.  
“15” июня 2020

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (000157416)**  
**Бизнес-планирование**

*(указывается наименование дисциплины по учебному плану)*

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Квалификации выпускника Бакалавр

Профиль подготовки Финансовый менеджмент

Форма обучения заочная  
(очно, очно-заочное, заочное)

Выпускающая кафедра ЭиУ

Обеспечивающая кафедра ЭиУ

Кафедра-разработчик рабочей программы ЭиУ

Семестр	З.Е.	Трудоемкость, час.	Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	КСР, час.	СРС, час.	Экзаменов, час.	Форма промежуточ- ного контроля
6	4	144	6	6	0	0	96	36	Э
<b>Итого</b>	<b>4</b>	<b>144</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>96</b>	<b>36</b>	

Москва  
2020

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Разделы рабочей программы**

1. Цели освоения дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения.
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
3. Структура и содержание дисциплины.
4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

### **Приложения к рабочей программе дисциплины**

- Приложение 1. Аннотация рабочей программы  
Приложение 2. Прикрепленные файлы

Программа составлена в соответствии с требованиями СУОС НИУ МАИ, разработанного на основе ФГОС ВО по направлению 38.03.02 Менеджмент

---

Авторы программы:

Романенко Н.Ю.

---

Заведующий обеспечивающей кафедрой ЭиУ

---

Программа одобрена:

Заведующий выпускающей кафедрой ЭиУ

Директор выпускающего филиала

---

---

# 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ.

Целью освоения дисциплины Бизнес-планирование является достижение следующих результатов освоения(РО):

N	Шифр	Результат обучения
1	У-37 (ПК-10)	Уметь обосновать способ финансирования текущей деятельности, проектов и программ развития, в том числе социальной направленности
2	У-38 (ПК-10)	Уметь применить известные методы количественного и качественного анализа с целью выявления достаточности финансовых ресурсов для решения поставленных задач
3	З-64 (ПК-18)	Знать назначение, структуру, этапы разработки бизнес-плана для создания и развития организаций (направлений деятельности, продуктов)
4	У-73 (ПК-18)	Уметь презентовать составленный бизнес-план перед инвестором
5	В-65 (ПК-18)	Владеть навыками разработки бизнес-плана создания и развития организаций (направлений деятельности, продуктов)
6	З-65 (ПК-19)	Знать условия, обеспечивающие согласованность выполнения бизнес-плана всеми участниками
7	У-74 (ПК-19)	Уметь анализировать рыночные возможности реализации организацией новых направлений бизнеса
8	В-66 (ПК-19)	Владеть навыками координации предпринимательской деятельности участников в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана его участниками

Перечисленные РО являются основой для формирования следующих компетенций:

N	Шифр	Компетенция
1	ПК-18	Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);
2	ПК-19	Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.
3	ПК-10	Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Дисциплина Бизнес-планирование является предшествующей и последующей для следующих дисциплин:

N	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1	Теория экономического анализа	Инновационный менеджмент
2	Методы принятия управленческих решений	Итоговая гос. аттестация
3		Преддипломная практика
4		Логистика
5		Производственная практика 1

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часа(ов).

Модуль	Раздел	Лекции	Практич. занятия	Лаборат. работы	КСР	СРС	Всего часов	Всего с экзаменами и курсовыми

Бизнес-планирование	Методологические основы разработки бизнес-плана	4	4	0	0	58	66	144
	Разработка бизнес-плана	2	2	0	0	38	42	
<b>Всего</b>		<b>6</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>96</b>	<b>108</b>	<b>144</b>

### 3.1.Содержание (дидактика) дисциплины

*В разделе приводится полный перечень дидактических единиц, подлежащих усвоению при изучении данной дисциплины.*

- 1. Бизнес - план как инструмент системного обоснования коммерческой идеи
- 2. Методическое обеспечение и программные средства бизнес – планирования
- 3. Характеристика бизнес – идеи
- 4. Характеристика продукта (услуги)
- 5. Рыночная ниша предприятия
- 6. Сущность стратегии маркетинга
- 7. Операционный план
- 8. Организационный план
- 9. Финансовый план
- 10. Эффективность инвестиций и риски реализации бизнес – идеи

### 3.2.Лекции

№ п/п	Раздел дисциплины	Объем, часов	Тема лекции	Дидакт. единицы
1	1.1.Методологические основы разработки бизнес-плана	4	Содержание бизнес-плана. Структурное построение бизнес-плана	1, 2, 3
2	1.2.Разработка бизнес-плана	2	Разработка бизнес-плана. Оценка риска и страхование. Стратегия финансирования	10
<b>Итого:</b>		<b>6</b>		

### 3.3.Содержание лекций.

#### 1.1.1. Содержание бизнес-плана. Структурное построение бизнес-плана (АЗ: 4, СРС: 8)

**Тип лекции:** Информационная лекция

**Форма организации:** Лекция

**Описание:** Бизнес-план представляет собой краткое, точное и понятное описание предполагаемого бизнеса (сделки). В документе указывается обоснование предстоящей деятельности фирмы в соответствии с потребностями рынка при помощи необходимых экономических ресурсов. Количество разделов в конкретном бизнес-плане для различных предприятий может быть от 5 до 15. Все зависит от того, какие основные задачи должно решить

конкретное предприятие, каковы масштабы производства продукции, его возможности в будущем, взаимосвязь с партнерами на внутреннем и внешнем рынке и т.д.

#### **1.2.12. Разработка бизнес-плана. Оценка риска и страхование. Стратегия финансирования (АЗ: 2, СРС: 10)**

**Тип лекции:** Информационная лекция

**Форма организации:** Лекция

**Описание:** Основная задача резюме – заинтересовать предполагаемого адресата бизнес-плана, например, банк или инвестора, в дальнейшем его изучении. Резюме бизнес-плана содержит основную информацию и выводы по проекту. В конце резюме обязательно должен быть представлен свод финансовых показателей по проекту.

В данной лекции представлены различные разделы Б-П где описываются продукция или услуги, которые Вы хотите предложить Вашим будущим покупателям и ради чего задумывается весь проект, предварительно собранные и обработанные данные по исследованию рынка сбыта. План материально-технического снабжения разрабатывается на определенный период — год, квартал, партию продукции. Он имеет форму баланса, в котором отражены, с одной стороны, потребность в материальных ресурсах, а с другой — источники обеспечения этой потребности. План составляется на основании расчетов потребности в сырье и материалах для выполнения установленного плана производства.

Разработка плановых калькуляций себестоимости отдельных видов продукции предполагает использование прогрессивных нормативов расхода таких производственных ресурсов, как сырье и материалы, топливо и энергия на технологические цели, трудовые затраты и тарифные ставки и др. В частности, необходимы также нормативы косвенных общецеховых или общепроизводственных, общезаводских или общехозяйственных, внепроизводственных или коммерческих и других расходов.

План материально-технического снабжения разрабатывается на определенный период — год, квартал, партию продукции. Он имеет форму баланса, в котором отражены, с одной стороны, потребность в материальных ресурсах, а с другой — источники обеспечения этой потребности. План составляется на основании расчетов потребности в сырье и материалах для выполнения установленного плана производства.

Раздел должен содержать информацию о техническом развитии по следующим направлениям: техническое переоснащение, подготовка производства новых видов продукции, освоение новой техники и технологии, совершенствование производственной инфраструктуры.

В организационном плане рассматриваются вопросы формирования рациональной организационной структуры управления, которая должна отражать взаимодействие служб управления, координацию и контроль.

Главным является умение авторов бизнес-плана заранее предугадать все типы рисков, с которыми они могут столкнуться, источники рисков и момент возникновения, а за тем разработать меры по их сокращению и минимизации потерь, которые риски могут вызвать.

Стратегия финансирования разрабатывается в целях получения средств, при создании новых фирм.

### 3.4. Практические занятия

№ п/п	Раздел дисциплины	Объем, часов	Тема практического занятия	Дидакт. единицы
1	1.1. Методологические основы разработки бизнес-плана	4	Семинар-дискуссия «Практика бизнес-планирования»	1, 2, 3
2	1.2. Разработка бизнес-плана	2	Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи (АЗ:4, СРС:4) Форма организации: Домашнее задание	1, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10
<b>Итого:</b>		<b>6</b>		

### 3.5. Содержание практических занятий

### 1.1.1. Семинар-дискуссия «Практика бизнес-планирования» (АЗ: 4, СРС: 12)

**Форма организации:** Практическое занятие

**Описание:** достоинства и недостатки бизнес-планов; разрабатываемых на российских предприятиях; роль аутсорсинга в составлении разделов бизнес-плана; особенности бизнес-плана для малого предприятия; бизнес-планирования при организации нового предприятия; бизнес-план как инструмент выживания фирмы в российской экономике; бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи; бизнес-планирование как элемент экономической политики фирмы; организация планирования бизнеса; роль бизнес-плана при управлении бизнесом; аналитические разделы типового бизнес-плана; ключевые разделы типового бизнес-плана; основные элементы бизнес-планирования; технология бизнес-планирования; управленческий бизнес-план; бизнес-планы проектов и решения практических задач управления бизнесом.

### 1.2.7. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи (АЗ:4, СРС:4)

**Форма организации:** Домашнее задание

(АЗ: 2, СРС: 10)

**Форма организации:** Практическое занятие

**Описание:** Организация данной деловой игры предполагает подготовительную работу студентов (разбившихся на группы) по открытию своей собственной фирмы.

## 3.6.Лабораторные работы

№ п/п	Раздел дисциплины	Наименование лабораторной работы	Объем, часов	Дидакт. единицы
Итого:				

## 3.7.Содержание лабораторных работ

## 3.8.Контроль самостоятельной работы (КСР)

№ п/п	Раздел дисциплины	Объем, часов	Тема КСР
Итого:			

## 3.9.Содержание КСР

## 3.10.Курсовые работы и проекты по дисциплине

## 3.11.Промежуточная аттестация

1.

**Прикрепленные файлы:** Вопросы к экзамену БП.doc

#### **4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Для обеспечения образовательного процесса по дисциплине обучающимся предоставляется возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа к электронной библиотечной системе НЭИКОН, IqLib, American Mathematical Society, Annual Reviews, Science (научно-популярный журнал), e-Library, Единое окно доступа к образовательным ресурсам (ссылки ко многим ресурсам, поддерживается Минобрнауки), из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

Рекомендованы следующие электронные ресурсы:

1. Ресурс НЭИКОН ( <http://archive.neicon.ru>):

Cambridge University Press (Журналы издательства Cambridge University Press);

Oxford University Press (Журналы издательства Oxford University Press);

Журнал Science (Цифровой архив журнала Science);

Научная литература по дисциплине издательства Taylor&Francis.

2. Ресурс IqLib (<http://www.iqlib.ru/>);

3. American Mathematical Society (<http://www.ams.org/mathscinet/index.html>);

4. Annual Reviews (<http://www.annualreviews.org>);

5. Science (<http://www.sciencemag.org>);

6. e-Library (<http://elibrary.ru>);

7. Единое окно доступа к образовательным ресурсам (ссылки ко многим ресурсам, поддерживается Минобрнауки) (<http://window.edu.ru/>).

8. Проект «Tigris» ( <http://www.tigris.org>).

9. Сайт Рамус ( <http://ramussoftware.com>).

10. Стандарты: <http://www.gost.ru/>, обновления и новые стандарты: <http://protect.gost.ru/>.

1. Основная и дополнительная литература по дисциплине
2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Ресурсы научно-технической библиотеки МАИ.
4. Информационные стенды кафедры.

Вопросы для самостоятельной работы по темам:

№ п/п	Раздел дисциплины	Вопросы для самостоятельной работы
1	Методологические основы разработки бизнес-плана	Подготовка к дискуссии по теме «Практика бизнес-планирования». Подготовка к кейс-стади по темам:



2	Разработка бизнес-плана	Подготовка к ролевой игре «Калькуляция себестоимости продукции (работ, услуг)»
---	-------------------------	--

Задания для самостоятельной работы обучающихся:

№ п/п	Раздел дисциплины	Задания для самостоятельной работы
1	Методологические основы разработки бизнес-плана	Изучение терминологии бизнес-планирования. Подготовка к тестированию.
2	Разработка бизнес-плана	Сбор, изучение и анализ литературы по темам: калькуляция себестоимости продукции (работ услуг); финансовый план.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Описание показателей, критерии оценивания компетенций и описание шкал оценивания осуществляются в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки результатов обучения студентов по дисциплине (Приказ №42 от 04.04.2014 «Об утверждении положения «Рейтинг по дисциплине»).

Для оценивания интегрированных и практико-ориентированных заданий обучающихся используются следующие критерии по 100-балльной шкале:

1. Формулирование представленной информации в виде проблемы;
2. Предложение способа решения проблемы;
3. Обоснование способа решения проблемы;
4. Демонстрация способа решения проблемы.

Оценивание осуществляется по следующей шкале:

100-балльная шкала	Результат освоения
менее 40	Критерий не сформирован
41-70	Критерий четко не выражен
71-100	Критерий выражен четко

Для оценивания ситуационных заданий используется следующая шкала:

100-балльная шкала	Результат освоения
менее 30	обучающийся не может сформулировать проблему, представленную в задании
31-50	обучающийся формулирует поставленную задачу, у него сформированы изолированные знания и умения, однако отсутствуют интегрированные понятия и навыки, в результате чего допущены ошибки в решении и задание не выполнено
51-80	задание выполнено, обучающийся применяет знания для решения

	поставленной проблемы, однако не сформированы компетенции, вследствие чего обучающийся испытывает затруднения в демонстрации способов решения задачи
81-100	задание выполнено как в теоретическом, так и в практическом плане, обучающийся легко демонстрирует свою компетентность по данному вопросу

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения, включают в себя:

- вопросы к промежуточной аттестации.

Перечень компетенций и этапы их формирования приведены в следующей таблице:

N	Шифр	Компетенция	Этапы формирования компетенции
1	ПК-18	Владение навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов);	Лекции: 1. Содержание бизнес-плана. Структурное построение бизнес-плана. 2. Разработка бизнес-плана. Оценка риска и страхование. Стратегия финансирования . Практические занятия: 1. Семинар-дискуссия «Практика бизнес-планирования». 2. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи (АЗ:4, СРС:4) Форма организации: Домашнее задание .
2	ПК-19	Владение навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками.	Лекции: 1. Содержание бизнес-плана. Структурное построение бизнес-плана. 2. Разработка бизнес-плана. Оценка риска и страхование. Стратегия финансирования . Практические занятия: 1. Семинар-дискуссия «Практика бизнес-планирования». 2. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи (АЗ:4, СРС:4) Форма организации: Домашнее задание .
3	ПК-10	Владение навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления;	Лекции: 1. Содержание бизнес-плана. Структурное построение бизнес-плана. 2. Разработка бизнес-плана. Оценка риска и страхование. Стратегия финансирования . Практические занятия: 1. Семинар-дискуссия «Практика бизнес-планирования». 2. Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи (АЗ:4, СРС:4) Форма организации: Домашнее задание .

## Комплект типовых индивидуальных заданий

№ п/п	Раздел дисциплины	Объем, часов	Наименование типового задания
1	Методологические основы разработки бизнес-плана	38	Методологические основы разработки бизнес-плана
2	Разработка бизнес-плана	18	Разработка бизнес-плана
Итого:		56	

### Содержание типовых заданий

#### 1.1.1. Методологические основы разработки бизнес-плана(СРС: 38)

**Тематика:** Разработка бизнес-плана

**Тип:** Домашнее задание

#### 1.2.1. Разработка бизнес-плана(СРС: 18)

**Тематика:** Закрепление и конкретизирование теоретических знаний по теме: «Бизнес-планирование».

**Тип:** Домашнее задание

**Прикрепленные файлы:** БП.docx

### Темы письменных опросов

#### 1.1. Бизнес-планирование

**Тип:** Тестирование

**Тематика:**

**Прикрепленные файлы:** Тест 1.doc

### Вопросы к промежуточной аттестации

«Бизнес-планирование»

#### 1. Экзамен (6 семестр)

**Прикрепленные файлы:** Вопросы к экзамену БП.doc

## 6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

а)основная литература:

1. Бизнес-планирование: Учебник / Под ред. проф. Т.Г. Попадюк, В.Я. Горфинкеля - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 296 с. Режим доступа: <http://www.znaniyum.com/catalog.php?bookinfo=426936>
  2. Баринов В.А. Бизнес-планирование: Учебное пособие. – 4-е изд. – М.: ФОРУМ, 2011. – 256 с.
  3. Бизнес-планирование: Учебник для вузов / Под ред. В.М Попова, С.И. Ляпунова, С.Г. Млодика. – М.: Финансы и статистика, 2012. – 816 с.
  4. Орлова И.П. Бизнес-планирование на предприятии: Учебник для бакалавров .Издательство Дашков и Ко,2013-284с.
  5. Черняк В.З. Бизнес планирование: Учебник для вузов. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 470 с.
  6. Романенко Н.Ю., Степнова О.В.Управление проектами:Электронное учебное пособие. М: Издательство «ММТК-Строй», 2013.- 312 с. ISBN 978-5-380-00090-1
- б)дополнительная литература:
- Инвестиционное бизнес-планирование: Учебное пособие / М.В. Чараева, Г.М. Лапицкая, Н.В. Крашенникова. - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 176 с.
2. Журнал бизнес планирование. Режим доступа: [http://www.bkworld.ru/archive/y2007/n04-2007/n04-2007\\_286.html](http://www.bkworld.ru/archive/y2007/n04-2007/n04-2007_286.html)
  3. Сборник бизнес-планов: практическое пособие / ред. Ю. Н. Лапыгин. – М.: Омега-Л, 2012. – 310 с.
  4. Составление бизнес-плана: нормы и рекомендации: учебно-методический комплекс. – М.: Книга сервис, 2012. – 346 с.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения образовательного процесса по дисциплине обучающимся предоставляется возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа к электронным библиотечным системам из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

Наименование ресурса	Интернет-ссылка на ресурс
<b>"ZNANIUM.COM"</b>	
Электронная библиотечная система "ZNANIUM.COM".	<a href="http://znaniyum.com">http://znaniyum.com</a>
<b>ООО "Издательство Лань"</b>	
Электронная библиотечная система ООО "Издательство Лань".	<a href="http://e.lanbook.com">e.lanbook.com</a>
<b>ООО "Электронное издательство ЮРАЙТ"</b>	

Электронная библиотечная система ЮРАЙТ. ЭБС "Легендарные книги"	<a href="http://biblio-online.ru">http://biblio-online.ru</a> , <a href="https://biblio-online.ru/catalog/legendary">https://biblio-online.ru/catalog/legendary</a>
<b>Электронная библиотека МАИ</b>	
Электронная библиотека МАИ (собственность МАИ).	<a href="http://elibrary.mai.ru/MegaPro2/Web">http://elibrary.mai.ru/MegaPro2/Web</a>
<b>Электронная библиотека Консорциума аэрокосмических вузов России</b>	
Электронная библиотека Консорциума аэрокосмических вузов России.	<a href="http://elsau.ru">http://elsau.ru</a>
<b>Библиотека РФФИ</b>	
Библиотека РФФИ	<a href="http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library">http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library</a>
<b>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</b>	
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
<b>Polpred.com</b>	
Polpred.com. Обзор СМИ	<a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>
<b>ООО "РУНЭБ"</b>	
Электронная библиотечная система eLIBRARY.	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
<b>ООО "Национальный цифровой ресурс "Рукопт"</b>	
ООО "Национальный цифровой ресурс "Рукопт".	<a href="http://text.rucont.ru">http://text.rucont.ru</a>
<b>ООО "ИВИС"</b>	
ООО "ИВИС".	<a href="http://ivis.ru">http://ivis.ru</a>
<b>ООО "Интегратор авторского права"</b>	
ООО "Интегратор авторского права" IQlib.	<a href="http://www.iqlib.ru/">http://www.iqlib.ru/</a>
<b>ФГБУ "РГБ"</b>	
Электронная библиотека диссертаций РГБ.	<a href="http://dvs.rsl.ru">http://dvs.rsl.ru</a>
Национальная электронная библиотека (НЭБ).	<a href="http://нэб.рф">http://нэб.рф</a>
<b>НП НЭИКОН</b>	
Некоммерческое партнерство "Национальный Электронно-Информационный Консорциум".	<a href="http://archive.neicon.ru">http://archive.neicon.ru</a>
Научные полнотекстовые ресурсы издательства Springer (архив).	<a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a>
Научные полнотекстовые журналы издательства Taylor&Francis Group (архив).	<a href="http://www.tandfonline.com/">http://www.tandfonline.com/</a>
База данных GreenFile компании EBSCO.	<a href="http://www.greeninfoonline.com">http://www.greeninfoonline.com</a> .
<b>Внешнеэкономическое объединение "Академинторг"</b>	
American Physical Society American Mathematical Society	<a href="http://publish.aps.org/">http://publish.aps.org/</a> <a href="http://www.ams.org/mathscinet/index.html">http://www.ams.org/mathscinet/index.html</a>
<b>ФГБУ "ГПНТБ России"</b>	
База данных Web of Science (правообладатель - Thomson Reuters, с 03.10.2016 г. - Clarivate Analytics).	<a href="http://www.webofscience.com">www.webofscience.com</a>
База данных Scopus издательства Elsevier.	<a href="http://scopus.com">http://scopus.com</a>

Springer Customer Service Center GmbH в научных и образовательных целях. Springer Nature	<a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a> <a href="http://www.nature.com/">http://www.nature.com/</a>
База данных компании EBSCO Publishing: БД CASC. БД <a href="#">MathSciNet via EBSCOhost</a> .	<a href="http://search.ebscohost.com">http://search.ebscohost.com</a>
Научные полнотекстовые журналы и книги издательства Elsevier.	<a href="http://www.sciencedirect.com">http://www.sciencedirect.com</a> <a href="http://www.elsevierscience.ru/products/science-direct">http://www.elsevierscience.ru/products/science-direct</a>
<b>РФФИ</b>	
Научные полнотекстовые англоязычные журналы American Chemical Society.	<a href="http://pubs.acs.org">http://pubs.acs.org</a> .

## 8.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Эффективным способом развития творческих способностей студентов при изучении дисциплины является самостоятельная работа, которая нацелена на проработку студентами материала прошедших контактных занятий и подготовку к предстоящим занятиям.

Самостоятельная работа студентов проводится ими в соответствии с собственными возможностями. Можно, однако, рекомендовать групповое изучение материалов, обеспечивающее совместную работу нескольких студентов, что положительно влияет на качество проработки программы курса.

В то же время высокая степень усвоения изучаемой дисциплины достигается при постоянной работе студентов над текущим материалом. В этой связи желательна проработка лекционного материала в день его прочтения, что позволяет, во-первых, оперативно (на следующей лекции) снимать возникающие вопросы и, во-вторых, создавать багаж знаний по дисциплине задолго до промежуточной аттестации.

При подготовке к практическим занятиям также необходима проработка лекционного материала. Это позволит осознанно работать с предлагаемым материалом преподавателем на практическом занятии, а, следовательно, закладывать базу методик и приемов при решении практических задач.

При изучении материала необходимо делать акцент не на зазубривании материала, а на понимании его физической сути, что развивает мышление и позволяет понять методологию изучаемой дисциплины.

*Лекции:*

В ходе лекционных занятий студентам рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы, дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

*Семинарские занятия:*

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- изучение конспекта лекции в тот же день (после лекции) - 10-15 минут. Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией - 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту - 2 час. в неделю , всего в неделю – 2 час. 30 минут ;
- в течение недели 1 часа. работать с литературой в библиотеке (электронной библиотеке);
- при подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме практического занятия. При подготовке к выполнению внеаудиторных заданий нужно сначала понять, что и как требуется сделать, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задач и заданий. Рекомендации по работе с литературой заключаются в необходимости изучения книг. Рекомендуется после изучения очередного параграфа книги выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф? какие новые понятия введены, каков их смысл? что даст это на практике?

#### *Подготовка к лекции:*

Целью освоения дисциплины является изучение теоретических аспектов, связанных с планированием деятельности предприятия на ближайшую и долгосрочную перспективу с учетом потребностей рынка, позволяющих обеспечить устойчивость ее развития в конкурентной рыночной среде.

В рамках учебного процесса взаимосвязаны три вида нагрузки: аудиторная работа (лекции, практические занятия), самостоятельная работа студентов, контактные часы, в рамках которых преподаватель, с одной стороны, оказывает индивидуальные консультации по ходу выполнения самостоятельных заданий, с другой стороны, осуществляет контроль и оценивает результаты этих индивидуальных заданий. Оптимальный вариант планирования и организации студентом времени, необходимого для изучения дисциплины – распределить учебную нагрузку равномерно, то есть каждую неделю знакомиться с необходимым теоретическим материалом на лекционных занятиях и закреплять полученные знания самостоятельно, прочитывая рекомендуемую литературу.

#### *Подготовка к семинарским занятиям:*

При подготовке к практическим занятиям, обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. Творчески подойти к подготовке своего участия в дебатах, круглых столах, деловых играх.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

#### *Подготовка к зачётам и экзаменам:*

При подготовке к экзамену по дисциплине «Бизнес-планирование» обучающийся прорабатывает содержание лекций по своему конспекту и по рекомендованным учебникам. На каждый вопрос, обучающийся должен написать план ответа, кратко перечислить и запомнить основные факты, положения. На этапе подготовки к зачету обучающийся систематизирует и интегрирует информацию, относящуюся к разным разделам лекционного материала, лучше понимает взаимосвязь различных фактов и положений дисциплины, восполняет пробелы в своих знаниях.

#### *Методические рекомендации к заданиям:*

Особое место среди форм контроля занимает тестирование по темам дисциплины «Бизнес-планирование». Тестирование позволяет осуществить не только контроль, но и самоконтроль знаний студента, систематизировать их. Тесты являются средством для подготовки к зачету. При выполнении тестов, прежде всего студенту рекомендуется внимательно задание закрытой формы (отметить один или более правильных ответов), необходимо прочитать тестовое утверждение и в приведенном списке отметить сначала те ответы, в которых студент уверен, и определить те, которые точно являются ошибочными, затем еще раз прочитать оставшиеся варианты, подумать, не являются ли еще какие-то из них правильными. Важно дочитать варианты ответов до конца, чтобы различить близкие по форме, но разные по содержанию ответы. Тестовые задания служат основой проверки знаний в качестве промежуточного контроля и с целью контроля остаточных знаний студентов после окончания изучения дисциплины «Бизнес-планирование».

Выполнение домашнего студента является повторением, закреплением и усвоением пройденного на занятии материала, подготовка к изучению новых вопросов, расширение и углубление знаний, формирование умений и навыков. Преподаватель формулирует домашнее задание оптимальным по объёму и содержанию с вопросами для обсуждения и расчетными задачами, предполагая преемственность перехода от ранее изученного к новому.

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемым элементом изучения дисциплины «Бизнес-планирование». В ходе самостоятельной работы происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование общекультурных и профессиональных компетенций будущего бакалавра. Самостоятельная работа обучающихся предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины. Рекомендуется самостоятельное изучение доступной учебной и научной литературы, материалов периодической печати, интернет-ресурсов.

Самостоятельно изученные теоретические материалы повышают уровень подготовки обучающегося к усвоению лекционного материала и используются при выполнении заданий



практических занятий. В процессе самостоятельной работы обучающиеся: осваивают материал, предложенный им на лекциях с привлечением указанной преподавателем литературы; осваивают дополнительные теоретические вопросы, связанные с анализом проблем современного менеджмента. Целями самостоятельной работы обучающегося являются: формирование навыков самостоятельной образовательной деятельности; выявление и устранение обучающимся пробелов в знаниях, необходимых для изучения данного курса; осознание роли и места изучаемой дисциплины в образовательной программе, по которой производится обучение.

Самостоятельная работа обучающегося обеспечена необходимыми учебными и методическими материалами основной и дополнительной литературой; демонстрационными материалами, используемыми во время проработки лекционных занятий. Организация самостоятельной работы по освоению содержания дисциплины «Антикризисный менеджмент» включает в себя такие виды работ как самостоятельное изучение текстов лекций, учебников из списка основной и дополнительной рекомендуемой литературы, использование ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и пр.

Целесообразно ознакомиться с раскрытием содержания каждой лекции по нескольким рекомендованным источникам для сопоставления точек зрения различных авторов с различных методологических позиций, а для более углубленного изучения воспользоваться дополнительной литературой. Целесообразно также составление индивидуального терминологического словаря (гlossария) по теме вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, и словаря новых понятий, с которыми обучающийся впервые сталкивается в своей образовательной практике. Для успешного освоения вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, необходимо законспектировать предложенные вопросы. Возможно использование литературы, подобранной самим обучающимся.

При освоении дисциплины «Бизнес-планирование» по использованию информационных технологий преподаватель рекомендует студентам использовать доступ к открытым файловым серверам сети Internet. При подготовке презентаций по темам самостоятельной работы студентам. Структура презентации должна иметь следующий вид:

- титульный слайд (1 слайд);
- актуальность темы презентации, цели и задачи исследования (2-3 слайда);
- постановка задач исследования (1-2 слайд);
- методы и результаты решения поставленных задач (6-8 слайдов);
- общие выводы и личный вклад студента в исследование (2-3 слайда);
- финальный слайд (1 слайд).

Таким образом, общее число слайдов в презентации должно составлять 12-18.

Несколько советов по подготовке слайдов

Готовя слайды, следуйте простым принципам:

- Не перегружайте слайд информацией - не больше 30 слов.
- Не дублируйте текст выступления

- Текст на слайдах должен быть простым и содержать ключевые данные вашего выступления, которые вы объясняете и комментируете.
- Следуйте правилу : одно предложение – одна мысль
- По возможности заменяйте текст на символы
- Не перегружайте презентацию частой сменой слайдов , анимационными и звуковыми эффектами. Это не концентрирует внимание, а напротив – отвлекает слушателей
- Не используйте больше 3 шрифтов
- Не используйте более 3-х цветов! Помните - цвет это тоже информация
- Выберите привлекательный шаблон оформления слайдов — профессиональный, но не слишком броский. Оформление не должно отвлекать внимание от содержания выступления.
- Сопровождение выступления слайдами должно соответствовать тексту выступления, каждому его этапу

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Дисциплина ориентирована на применение компьютерной техники, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной библиотеки МАИ для поиска, сбора, хранения, обработки и представления информации.

Программное обеспечение, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы:

Интернет ресурсы:

1. Основы бизнес-планирования [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.probp.ru>
2. Орлова Е. Р. Бизнес-план основные проблемы и ошибки, возникающие при его написании: Практическое пособие. – М.: Омега-Л, 2005. – 152 с. □ [Электронный ресурс] – Электрон. дан. – Режим доступа: [http://small-business.web-3.ru/litera/ebook/planning/?id\\_file=667](http://small-business.web-3.ru/litera/ebook/planning/?id_file=667)

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **1. Лекционные занятия**

- 1.1. Комплект электронных презентаций/слайдов.
- 1.2. Компьютерный класс, оснащенный презентационной техникой (проектор, экран, компьютеры/ноутбуки).
- 1.3. Библиотеки кафедры и института.

### **2. Практические занятия**

- 2.1. Компьютерный класс.
- 2.2. Презентационная техника (проектор, экран, компьютер/ноутбук).
- 2.3. Пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы).
- 2.4. Доступ к Интернет-ресурсам.



### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Бизнес-планирование является частью Блока 1 Дисциплины дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Дисциплина реализуется на Ступино факультете «Московский авиационного института (национального исследовательского университета)» кафедрой (кафедрами) ЭиУ.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций: ПК-18 ,ПК-19 ,ПК-10.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с: разработкой программы осуществления бизнес-операций, действий фирмы, кторая содержит сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: дискуссии, кейс-стади, тестирование, деловая игра, домашнее задание. лекции, практические занятия.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: экзамен.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (28 часов), практические (26 часов), лабораторные (0 часов) занятия и (54 часов) самостоятельной работы студента.

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: Лекция, Практическое занятие.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: рубежный контроль в форме Тестирование и промежуточная аттестация в форме Экзамен (6 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (6 часов), практические (6 часов), лабораторные (0 часов) занятия и (96 часов) самостоятельной работы студента.

### **Прикрепленные файлы**

**вопросы1.docx**

Подготовка к дискуссии по теме «Практика бизнес-планирования». Подготовка к кейс-стади по темам:

- оценка конкуренции и выбор конкурентной стратегии;
- план маркетинга;
- план экологии окружающей среды;
- организационный и юридический планы.

## **вопросы2.docx**

Подготовка к ролевой игре «Калькуляция себестоимости продукции (работ, услуг)».  
Подготовка к кейс-стади «Финансовый план». Домашняя работа ( деловая игра) «Бизнес-план как основа реализации предпринимательской идеи».

## Тест 1. Бизнес-планирование

1. Дайте полное определение бизнес-плану:

- а) план, который описывает и обосновывает бизнес-идею без анализа внешней среды;
- б) план, программа осуществления бизнес-операций, действий фирмы, содержащая сведения о фирме, товаре, его производстве, рынках сбыта, маркетинге, организации операций и их эффективности;**
- в) любой план предпринимателя, который открывает новый бизнес;

2. Что из перечисленного ниже не должно содержаться в разделе «Стратегия маркетинга» бизнес-плана?

- а) описание целевого рынка потребителей;
- б) описание конкурентов;
- в) ценовая политика;

3. Какие из перечисленных ниже вопросов не входят в раздел «План производства» бизнес-плана?

- а) характеристика топ-менеджеров предприятия;**
- б) структура и состав основных производственных мощностей;
- в) задачи и вопросы производственного процесса и операций;

4. Какой из вариантов ответа правильно отражает требования к бизнес-плану;

- а) бизнес-план должен быть понятен только специалистам, а не широкому кругу лиц;
- б) в его разработке принимают участия только сотрудники данного предприятия;
- в) в разработке бизнес-плана могут принимать участие не только сотрудники данного предприятия, но и привлеченные со стороны специалисты.**

5. Какие сведения не нужно приводить в резюме:

- а) цель бизнеса;
- б) точка безубыточности;
- г) конкурентные преимущества;
- д) оргструктура.**

6. Выделите три основные причины, почему необходимо планировать бизнес?

- а) бизнес-планирование – разработка бизнес-идеи;**
- б) бизнес-план – способ сообщения идей заинтересованным инвесторам;**
- в) бизнес-план – средство для получения денег;**
- г) бизнес-план – средство для получения льгот.

7. В каких разделах бизнес-плана будут представлены ожидаемые финансовые результаты проекта?

- а) в плане производства;
- б) в финансовом плане;**
- в) конкуренция;
- г) стратегия маркетинга.

8. Предметом бизнес-планирования являются:

- а) любой субъект предпринимательской среды: фирма, банк, страховые и трастовые компании, инвестиционные структуры;
- б) отдельные стратегические изменения в бизнесе, представленные в виде инвестиционных и инновационных проектов;
- в) отдельные бизнес-единицы организации.

9. Место бизнес-плана в проектном цикле:

- а) бизнес-план формируется на инвестиционной стадии жизненного цикла проекта;
- б) бизнес-план разрабатывается на прединвестиционной стадии жизненного цикла проекта;**
- в) бизнес-план используется на эксплуатационной стадии жизненного цикла проекта.

10. Основные цели бизнес-плана:

- а) обоснование проектных решений в бизнесе, связанных с затратами инвестиционных ресурсов;
- б) детализация стратегических изменений, предусмотренных стратегическим планом предприятия;
- в) поиск источников финансирования.**

11. Адресаты бизнес-плана это:

- а) собственники предприятия;
- б) акционеры предприятия;
- в) кредиторы и инвесторы.**

12. В каком плановом документе будет отражена прибыльность производственной деятельности?

- а) в плане продаж;
- б) в плане прибылей и убытков;
- в) в финансовом плане.**

13. Цели рекламы:

- а) стимулирование продаж товаров компании;**
- б) понимание общественностью усилий компании по защите интересов граждан;
- в) признание деятельности компании партнерами и собственным персоналом.

14. Какой из сценариев проекта будет наиболее привлекателен для потенциальных инвесторов?

- а)  $NPV = 200\ 000$  у.е. и  $PI = 1,15$
- б)  $NPV = 200\ 000$  у.е. и  $PI = 1,20$**
- в)  $NPV = 250\ 000$  у.е. и  $PI = 1,15$

15. Стоит ли отстаивать необходимость реализации проекта, если в результате анализа установлено, что  $NPV > 0$ ,  $PI > 1$ ,  $IRR >$  ставки дисконтирования (цены капитала)?

- а) недостаточно информации;
- б) да;**
- в) нет.

16. Для чего используется бизнес-план?

- а) для самоутверждения;
- б) для получения кредита;**
- в) для оценки реальных возможностей фирмы.

17. Какие Вы можете назвать внешние цели бизнес-плана:

- а) самоутверждение, инструмент управления организацией;
- б) инструмент управления, получение банковского кредита, привлечение инвестиций;**



в) для оценки реальных возможностей фирмы.

18. Как называется ситуационный анализ, который представляет собой предварительное рассмотрение и оценку сильных и слабых сторон предлагаемой бизнес-идеи с учетом различных существующих и возможных в будущем факторов, и влияний?

а) Оценка возможностей и опасностей;

**б) SWOT-анализ;**

в) Комплекс исходных данных;

21. По какому материалу бизнес плана потенциальный инвестор будет судить о проекте?

1) по разделу «оценка рынка сбыта»;

**2) по финансовому плану;**

3) по организационному плану;

22. Если потери организации превосходят критический уровень и в максимуме могут достигнуть величины, равной имущественному состоянию предпринимателя, то это:

а) безрисковая зона;

б) зона допустимого риска;

в) зона критического риска;

**г) зона катастрофического риска.**

**Вопросы к экзамену по дисциплине**

**«Бизнес-планирование»**

1. Бизнес-план и основные цели его разработки.
2. Актуальность разработки бизнес-плана.
3. Принципы разработки бизнес-плана.
4. Ключевые особенности бизнес-планирования.
5. Основные объекты бизнес-планирования.
6. Основные отличия бизнес-планирования от внутрифирменного планирования.
7. Структурное построение бизнес-плана.
8. Основные типы бизнес-планов.
9. Бизнес-планирование. Раздел «Резюме».
10. Бизнес-планирование. Раздел «Продукция предприятия (услуги)».
11. Бизнес-планирование. Раздел «Оценка рынка сбыта».
12. Проблемы при анализе рынка сбыта.
13. Внешняя среда предприятия.
14. Детализация критериев выбора расположения бизнеса.
15. Заготовительно-ориентированные факторы, влияющие на выбор месторасположения бизнеса.
16. Факторы, ориентированные на изготовление и сбыт.
17. Факторы, устанавливаемые государством и местными органами власти.
18. Бизнес-планирование. Раздел «Конкуренция».
19. Основные факторы, обуславливающие интенсивность конкуренции.
20. Основные задачи и инструменты маркетинга.
21. Этапы ценообразовательного процесса на предприятии.
22. Методы определения базовой цены.
23. Средства маркетинга, способствующие проникновению товара на рынок.
24. Средства распространения рекламы предприятия.
25. Фирменный стиль и его назначение.
26. Стратегия маркетинга.
27. Структура разделов плана производства.
28. Основные типы производства.
29. Производственная мощность предприятия.
30. Лицензирование и его договорные аспекты.
31. Классификация оборудования на предприятии.
32. Понятие «Себестоимость продукции» и ее виды.
33. Расходы, включаемые в планируемую себестоимость выпускаемой продукции.
34. Классификация калькуляционных статей затрат.
35. Методы расчета себестоимости.
36. Типовые статьи затрат в плановой калькуляции себестоимости единицы продукции.
37. Классификация себестоимости по этапам формирования затрат в зависимости от степени готовности продукции к реализации.
38. Бизнес-планирование. Раздел «План МТС».
39. Формы продвижения материальных ресурсов к потребителю.
40. Основные способы осуществления сбыта продукции.
41. Бизнес-планирование. Раздел «План экологии окружающей среды».
42. Бизнес-планирование. Раздел «План технического развития».
43. Основные стадии технического развития производства.
44. Понятие «модернизация оборудования» и ее виды.
45. Бизнес-планирование. Раздел «Организационный план».
46. Бизнес-планирование. Раздел «Финансовый план».

47. Показатели таблицы доходов и затрат.
48. График достижения безубыточности.
49. Бизнес-планирование. Раздел «Оценка риска и страхование».
50. Бизнес-планирование. Раздел «Стратегия финансирования».

Практическая работа №8 Бизнес-план

**Цель работы:**

1. Закрепить и конкретизировать теоретические знания по теме: «Бизнес-планирование».
2. Научиться определять важнейшие социально-экономические приоритеты деятельности предприятия.
3. Получить навыки по составлению титульного листа и резюме бизнес-плана.

1 Общие сведения

*Бизнес-план* является основным документом в организации цивилизованной предпринимательской деятельности и реализации инвестиционных проектов. Он является развернутым технико-экономическим, организационным, коммерческим, управленческим обоснованием целесообразности того или иного вида бизнеса.

Актуальность разработки бизнес-плана вызвана следующими обстоятельствами:

1. Необходимость формирования у руководителей предприятий новой культуры производственной и коммерческой деятельности, соответствующей требованиям мирового уровня.
2. Существенно изменяющаяся хозяйственная среда, факторы риска и конкуренции требуют по-иному просчитывать свои будущие итоги в производственно-коммерческой деятельности.
3. Чрезвычайно важным становится умение убедить инвесторов, партнеров, банки в эффективности своего проекта и целесообразности вложения в него финансовых и иных ресурсов.
4. Необходимость тщательного анализа процессов производства и реализации продукции и услуг и связанных с ними затрат и доходов в планируемом периоде.

Хотя для малых предприятий может разрабатываться только один бизнес-план, для большинства предприятий бизнес-план - только один из планов их производственно-хозяйственной и сбытовой деятельности. Бизнес-план - план производственно-хозяйственной и сбытовой деятельности предприятия, занимающий промежуточное положение между стратегическим планом предприятия и его годовым планом маркетинга.

Бизнес-план представляет собой документ, содержащий обоснование действий, которые необходимо осуществить для реализации какого-либо коммерческого проекта или создания нового предприятия. Бизнес-план - документ на перспективу, и составлять его рекомендуется на 3 - 5 лет вперед. Для первого года основные показатели рекомендуется делать в помесечной разбивке, для второго - в поквартальной. Лишь начиная с третьего года можно ограничиваться годовыми показателями.

Бизнес-план выполняет ряд функций:

- может быть использован для разработки концепции ведения бизнеса и генеральной стратегии развития предприятия;
- может выполнять функцию планирования;

- помогает оценивать и контролировать процесс развития основной деятельности предприятия;
- необходим для привлечения денежных средств;
- необходим для привлечения частных инвесторов, эффективного использования инвестиций, конкурсного размещения государственных инвестиций в высокоэффективные проекты.

Целью бизнес-плана является установление достаточно широких целей и стратегий деловой активности на период времени до пяти лет. В этом аспекте бизнес-план подобен стратегическому плану, который также ориентирован на достаточно длительный интервал времени. Другой общей чертой этих двух планов является стратегическое рассмотрение вопросов разработки или приобретения новых продуктов, освоения новых рынков с целью достижения желаемых финансовых целей. Бизнес-план, как и план маркетинга, основан на глубоких маркетинговых исследованиях. Однако первый не содержит программ действий, что является характерной особенностью планов маркетинга, а излагает только в обобщенном виде основные направления действий. Например, если в число выбранных стратегий входит стратегия разработки нового продукта, то в бизнес-плане приводятся также обобщенные данные о поддержке реализации этого решения, но констатация данной стратегии не сопровождается планом разработки нового продукта.

Разработка бизнес-плана позволяет получить ответы на следующие вопросы:

- как начать дело;
- как эффективно организовать производство;
- когда будут получены первые доходы;
- как скоро можно будет расплатиться с кредиторами;
- как уменьшить возможный риск

В теории и практике нет жестко регламентированной структуры бизнес-плана: она может быть различной в зависимости от выполняемой функции - одна для начинающего предпринимателя и другая для действующего предприятия.

Бизнес-план может включать в свой состав следующие разделы: возможности фирмы (резюме); реквизиты организации; описание бизнеса, включая характеристику форм собственности; его текущее состояние и перспективы развития; управление организацией, включая краткие автобиографические справки на руководителей; характеристику выпускаемой продукции; цели и стратегии развития; исследование рынка (рыночные сегменты и их емкость, характеристика потребителей, конкуренты, рыночная доля, барьеры проникновения на рынок); стратегии маркетинга; прогнозные оценки объемов сбыта на несколько лет (возможно, на пять лет) с погодовой разбивкой; фонды и их использование с подробным обоснованием требуемых валютных средств; обоснование сроков возврата кредита.

В рекомендациях зарубежных и отечественных разработчиков бизнес-плана приводятся и другие разделы, в частности, инвестиционный план.

## 2 Порядок выполнения работы

2.1 В разделе «Резюме проекта» (Возможности фирмы) определяются в приоритетном порядке все направления деятельности фирмы, т.е. для стратегического планирования фирмы разрабатываются:

- программа деятельности фирмы;
- цели фирмы;
- стратегия фирмы.

По каждому направлению деятельности фирмы устанавливаются цели, к которым стремится фирма, и стратегии их достижения, включающие перечень необходимых мероприятий. По каждой стратегии определяются ответственные лица.

Резюме должно дать будущим кредиторам или инвесторам фирмы (в том числе и акционерам) ответы на вопросы:

- что они получают при успешной реализации бизнес-плана;
- каков риск потери ими денег?

В этом же разделе помещается информация, дающая представление о фирме, а также все необходимые данные, характеризующие ее коммерческую деятельность.

**Задание:** Составить титульный лист и резюме бизнес-плана предприятия по нижеприведенным образцам, используя данные всех ранее выполненных практических работ по дисциплине «Экономика отрасли».

2.2 Оформить отчет о проделанной работе.

2.3 Ответить на контрольные вопросы (устно).

3 Контрольные вопросы

3.1 Что понимается под бизнес-планом и каково его значение для деятельности предприятия?

3.2 Из каких разделов может состоять бизнес-план?

3.3 Какие основные функции выполняет бизнес-план? титульный лист бизнес-плана бизнес-план

Предприятие: \_\_\_\_\_

Адрес: \_\_\_\_\_

Телекс \_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_, телефон \_\_\_\_\_

Кому: \_\_\_\_\_

Краткое название проекта (до 20-30 знаков)

Полное наименование проекта:

---

---

---

Руководитель предприятия: \_\_\_\_\_

Проект подготовил: \_\_\_\_\_

Дата начала реализации проекта: " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_ г.

Продолжительность проекта \_\_\_\_\_ лет.

Период времени от даты, на которую актуальны исходные данные, до даты начала проекта:  
\_\_\_\_\_ мес.

Дата составления: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_ г.

## Резюме проекта

**1.1 Суть проекта.** Здесь необходимо обосновать реальность создания конкурентоспособного предприятия питания выбранного студентом типа и обозначить необходимость проекта по следующим основаниям:

- убедить инвестора (коммерческий банк) в необходимости кредитования проекта;

- рассчитав риски, определить пути повышения конкурентоспособности.

**1.2 Эффективность проекта.** Обозначить преимущества данного проекта по сравнению с альтернативными по некоторым критериям, например, минимизации капитальных затрат, более высокой рентабельности и пр.

**1.3 Сведения о фирме.** Обозначить отраслевую принадлежность предприятия, его организационно-правовую форму, принципы подбора сотрудников и персонала.

**1.4 Команда управления.** Назвать имена и должности аппарата управления фирмы.

**1.5 План действий.** Указать последовательность этапов инвестиционной деятельности

**1.6 Финансирование.** Здесь необходимо указать основные источники финансирования данного проекта.

**1.7 Срок, порядок и гарантии возврата инвестиций.** Указать примерные сроки окупаемости проекта с момента начала его реализации, порядок погашения займов; назвать гарантов, а также имущественные и финансовые гарантии возврата инвестиций.