

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Московский авиационный институт  
(национальный исследовательский университет)»

УТВЕРЖДАЮ  
Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Козорез Д.А.  
“28” июня 2021

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (000140473)**

**Лидерство и управление конфликтами**

(указывается наименование дисциплины по учебному плану)

Направление подготовки 38.03.02 Менеджмент

Квалификации выпускника Бакалавр

Профиль подготовки Управление технологическими инновациями

Форма обучения очная  
(очно, очно-заочное, заочное)

Выпускающая кафедра ЭиУ

Обеспечивающая кафедра ЭиУ

Кафедра-разработчик рабочей программы ЭиУ

Семестр	З.Е.	Трудоемкость, час.	Лекций, час.	Практич. занятий, час.	Лаборат. работ, час.	СРС, час.	Экзаменов, час.	Форма промежуточ- ного контроля
3	3	108	34	20	0	18	36	Э
<b>Итого</b>	<b>3</b>	<b>108</b>	<b>34</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>36</b>	

Москва  
2021

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **Разделы рабочей программы**

1. Цели освоения дисциплины. Перечень планируемых результатов обучения.
2. Место дисциплины в структуре образовательной программы.
3. Структура и содержание дисциплины.
4. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине.
5. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.
6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины.
7. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины.
8. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.
9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине.
10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине.

### **Приложения к рабочей программе дисциплины**

Приложение 1. Аннотация рабочей программы

Приложение 2. Прикрепленные файлы

Программа составлена в соответствии с требованиями СУОС МАИ, разработанного на основе модифицированных ФГОС ВО (3++) по направлению 38.03.02 Менеджмент

---

Авторы программы:

Еременская Л.И.

---

Заведующий обеспечивающей кафедрой ЭиУ

---

Программа одобрена:

Заведующий выпускающей кафедрой ЭиУ

Директор выпускающего филиала

---

---

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ И РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ.

Целью освоения дисциплины Лидерство и управление конфликтами является достижение следующих результатов освоения(РО):

N	Шифр	Результат обучения
1	3-1 (ПКР-16.2)	Знать основы процессов групповой динамики и принципов командообразования.
2	У-1 (ПКР-16.2)	Уметь применять современные технологии управления персоналом для проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций.
3	В-1 (ПКР-16.2)	Владеть навыками разрешения конфликтных ситуаций.

Перечисленные РО являются этапом формирования следующих компетенций:

N	Шифр	Компетенция
1	ПКР-16	Способен осуществлять управление процессами стратегического и тактического планирования и организации промышленных производств различного типа с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий.

Индикаторы достижения компетенций, служащие для проверки сформированности части соответствующей компетенции:

N	Шифр	Индикатор компетенций
1	ПКР-16.2.	Участствует в организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.
2	ПКР-16.2.	Участствует в организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.
3	ПКР-16.2.	Участствует в организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.

## 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.

Дисциплина Лидерство и управление конфликтами является предшествующей и последующей для следующих дисциплин:

N	Предшествующие дисциплины	Последующие дисциплины
1		Стратегический менеджмент
2		Управление изменениями
3		Корпоративная социальная ответственность
4		Электронная коммерция
5		Итоговая гос. аттестация

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часа(ов).

Модуль	Раздел	Лекции	Практич. занятия	Лаборат. работы	СРС	Всего часов	Всего с экзаменами и курсовыми
Лидерство и управление конфликтами	Природа лидерства и ее основы	12	10	0	6	28	108
	Организация коллективного	12	6	0	4	22	

	умственного труда						
	Лидерство в условиях появления конфликтов	10	4	0	8	22	
<b>Всего</b>		<b>34</b>	<b>20</b>	<b>0</b>	<b>18</b>	<b>72</b>	<b>108</b>

### 3.1.Лекции

№ п/п	Раздел дисциплины	Объем, часов	Тема лекции
1	1.1.Природа лидерства и ее основы	4	Компетенция лидерства
2	1.1.Природа лидерства и ее основы	4	Профессионализм, личность и эмоциональный интеллект лидера
3	1.1.Природа лидерства и ее основы	4	Системное мышление и этика лидера
4	1.2.Организация коллективного умственного труда	4	Группы, команды и командообразование
5	1.2.Организация коллективного умственного труда	4	Методы организации коллективного умственного труда
6	1.2.Организация коллективного умственного труда	4	Мотивация саратников лидера
7	1.3.Лидерство в условиях появления конфликтов	6	Технологии управления конфликтами
8	1.3.Лидерство в условиях появления конфликтов	4	Конфликты в сфере управления
<b>Итого:</b>		<b>34</b>	

### 3.2.Содержание лекций.

#### 1.1.1. Компетенция лидерства (А3: 4, СРС: 0)

**Тип лекции:** Информационная лекция

**Форма организации:** Лекция

**Описание:** Понятие лидерства и его отличия от менеджмента. Классические теории лидерства, Ситуационно-компетентностная модель лидерства. Функционально-компетентностная модель лидерства. Принципы лидера и стиль руководства

#### 1.1.2. Профессионализм, личность и эмоциональный интеллект лидера (А3: 4, СРС: 0)

**Тип лекции:** Информационная лекция

**Форма организации:** Лекция

**Описание:** Профессионализм лидера, Высокий эмоциональный интеллект лидера.

Области эмоционального интеллекта.

#### **1.1.4. Системное мышление и этика лидера (А3: 4, СРС: 0)**

**Тип лекции:** Информационная лекция

**Форма организации:** Лекция

**Описание:** Основы системного мышления лидера. Этика лидера. Этика организации.

#### **1.2.2. Группы, команды и командообразование (А3: 4, СРС: 0)**

**Тип лекции:** Информационная лекция

**Форма организации:** Лекция

**Описание:** Типы групп в организации. Ключевые параметры группы и команды. Динамика группы, понятие «команд», факторы и этапы превращения группы в команду. Личности группа, роли в группе. Правила поведения в группе. «КодексГрейса»

#### **1.2.3. Методы организации коллективного умственного труда (А3: 4, СРС: 0)**

**Тип лекции:** Информационная лекция

**Форма организации:** Лекция

**Описание:** Мозговой штурм, метод синектики У.Гордона. Метод фокальных объектов Метод Дельфи. Метод кейсов. Метод «Коучинг». Функциональный анализ. Метод номинальных групп. Метод «Шесть шляп». Принципы организации коллективной умственной деятельности

#### **1.2.4. Мотивация саратников лидера (А3: 4, СРС: 0)**

**Тип лекции:** Информационная лекция

**Форма организации:** Лекция

**Описание:** Значение мотивации сотрудников к труду. Мотивационные теории поведения людей в организации. Организация и содержание труда как фактор мотивации

#### **1.3.2. Технологии управления конфликтами (А3: 6, СРС: 0)**

**Тип лекции:** Информационная лекция

**Форма организации:** Лекция

**Описание:** Технологии регулирования конфликта: информационные, коммуникативные, социально-психологические, организационные. Предпосылки, формы и способы разрешения

конфликтов. Алгоритмы деятельности руководителя (менеджера) по управлению конфликтами. Модель применения власти по разрешению конфликтов по Х. Корнелиус и Ш. Фэйр.

### 1.3.3. Конфликты в сфере управления (АЗ: 4, СРС: 0)

**Тип лекции:** Лекция-беседа, лекция-дискуссия

**Форма организации:** Лекция

**Описание:** Типы конфликтов в сфере управления. Способы предупреждения и разрешения конфликтов в сфере управления. Принцип гласности и социальной справедливости в управленческой деятельности как факторы предупреждения конфликтности. Подбор и расстановка кадров как средство предупреждения и разрешения конфликтов в сфере управления

### 3.3. Практические занятия

№ п/п	Раздел дисциплины	Объем, часов	Тема практического занятия
1	1.1. Природа лидерства и ее основы	2	Функция лидера в современном обществе
2	1.1. Природа лидерства и ее основы	4	Личностные характеристики лидера
3	1.1. Природа лидерства и ее основы	4	Социальная группа особенности, типы
4	1.2. Организация коллективного умственного труда	4	Формирование эффективных команд
5	1.2. Организация коллективного умственного труда	2	Управление деятельностью команды
6	1.3. Лидерство в условиях появления конфликтов	4	Конфликты в организации
<b>Итого:</b>		<b>20</b>	

### 3.4. Содержание практических занятий

### **1.1.1. Функция лидера в современном обществе (АЗ: 2, СРС: 1)**

**Форма организации:** Практическое занятие

**Описание:** Специфика современного менеджмента. Творчество как основная компетенция лидера. Концепция социальной инженерии. Роль лидера в условиях глобализации рынка. Концепция интерактивного менеджмента. Концепция кайдзен. Междисциплинарная функция дисциплины «Лидерство и управление командой» и ее роль в системе наук о менеджменте и деловом администрировании. Методы управления. Принципы управления. Функции лидера в процессе реализации управленческой деятельности. Лидерская проблематика в истории человечества. Управленческие революции. Становление теории лидерства в истории человечества.

### **1.1.3. Личностные характеристики лидера (АЗ: 4, СРС: 2)**

**Форма организации:** Практическое занятие

**Описание:** Базовые компоненты фигуры лидера: социально-экономическая, личностная структура. Личные качества лидера. Лидерские качества бизнесмена. Правила, которыми должен руководствоваться лидер. Социальная ответственность менеджера. Теория личности. Личность как единство трех частей. Технологии самоактуализации и повышения эффективности лидера. Понятие и формирование имиджа человека. Основы тайм-менеджмента. Управление временем. Презентация и самопрезентация. Искусство публичного выступления. Понятие креативности. Личностные предпосылки креативности. Стрессы и управление эмоциональным состоянием

### **1.1.4. Социальная группа особенности, типы (АЗ: 4, СРС: 2)**

**Форма организации:** Практическое занятие

**Описание:** Социальная группа. Понятие и закономерности и характеристики групп, типология групп. Малая группа. Основные характеристики коллектива. Формальные и неформальные коллективы. Сплоченность коллектива и уровни его развития. Социально-психологическая структура группы. Статусно-ролевые отношения, профессионально-квалификационные характеристики и половозрастной состав. Распределение деловых ролей в организации. Понятие и управление социально психологическим климатом организации. Социально-психологический климат организации. Социометрический статус человека.

### **1.2.1. Формирование эффективных команд (АЗ: 4, СРС: 2)**

**Форма организации:** Практическое занятие

**Описание:** Принципы проектирования эффективных организаций. Определение и типология команд. Основные подходы к формированию команды: целеполагающий, межличностный, ролевой и проблемно-ориентированный. Проектирование организационных структур управления. Эффективность работы группы. Факторы, влияющие на эффективность работы группы. Особенности взаимодействия в группе. Понятие интеракции и ее особенности. Детерминация поведения. Поведение человека в организации. Типы сотрудников. Типология исполнителей.

### **1.2.2. Управление деятельностью команды (АЗ: 2, СРС: 1)**

**Форма организации:** Практическое занятие

**Описание:** Лидерство в коллективе. Феномен власти. Понятие авторитета. Силье управления. Ошибки руководителя. Мотивация: поощрение и наказание. Эффективный стиль управления. Особенности взаимодействия людей в группе. Психологические механизмы взаимодействия. Феномены групповой жизнедеятельности. Управленческие решения. Содержание и виды решений. Элементы типы и стадии принятия управленческого решения. Методы выбора решений. Индивидуальный выбор. Групповой выбор. Модели и методы принятия эффективных управленческих решений. Эдуард де боно и всесторонний подход. Планирование как функция лидера в организации. Стратегическое планирование. Состав и структура бизнес-плана. Интерактивный менеджмент и планирование. Характеристики интерактивного планирования. Формирование конфликтологической компетенции в менеджменте. Конфликт: личность – группа. Межгрупповые конфликты. Управление конфликтом. Стили конфликтного поведения. Классификация конфликтных личностей.

### **1.3.1. Конфликты в организации (АЗ: 4, СРС: 2)**

**Форма организации:** Практическое занятие

**Прикрепленные файлы:** Деловая игра к Разделу 3.1..docx

**Описание:** Деловая игра «Реформирование организации»

Цель игры. Развитие у студентов навыков анализа конфликтов в организации и формирование у них умений вести деловую дискуссию по спорным вопросам.

## **3.5.Лабораторные работы**

Не предусмотрено учебным планом.



### 3.6.Содержание лабораторных работ

### 3.7.Курсовые работы и проекты по дисциплине

### 3.8.Промежуточная аттестация

2.

Прикрепленные файлы: Вопросы к зачету.docx

## 4. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Основная и дополнительная литература по дисциплине
2. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
3. Ресурсы научно-технической библиотеки МАИ.
4. Информационные стенды кафедры.

Вопросы для самостоятельной работы по темам:

№ п/п	Раздел дисциплины	Вопросы для самостоятельной работы
1	Природа лидерства и ее основы	Работа в понятийно-категориальном аппарате Подготовка к дискуссии по актуальным проблемам лидерства
2	Организация коллективного умственного труда	Работа с компьютером как средством управления информацией. Получение новых знаний о предмете профессиональной деятельности используя информационные т
3	Лидерство в условиях появления конфликтов	Работа к команде : планирование, проведение, оформление результата исследования на основе информационной и библиографической культуры

Задания для самостоятельной работы обучающихся:

№ п/п	Раздел дисциплины	Задания для самостоятельной работы
1	Природа лидерства и ее основы	Сбор, обобщение и анализ информации из различных источников по актуальным проблемам. Подготовка к тестированию
2	Организация коллективного умственного труда	Сбор, обобщение и анализ информации из различных источников по актуальным проблемам. Подготовка к тестированию
3	Лидерство в условиях появления конфликтов	Написание реферата Защита реферата.

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Описание показателей, критерии оценивания компетенций и описание шкал оценивания осуществляются в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки

результатов обучения студентов по дисциплине (Приказ №42 от 04.04.2014 «Об утверждении положения «Рейтинг по дисциплине»).

Для оценивания интегрированных и практико-ориентированных заданий обучающихся используются следующие критерии по 100-балльной шкале:

1. Формулирование представленной информации в виде проблемы;
2. Предложение способа решения проблемы;
3. Обоснование способа решения проблемы;
4. Демонстрация способа решения проблемы.

Оценивание осуществляется по следующей шкале:

100-балльная шкала	Результат освоения
менее 40	Критерий не сформирован
41-70	Критерий четко не выражен
71-100	Критерий выражен четко

Для оценивания ситуационных заданий используется следующая шкала:

100-балльная шкала	Результат освоения
менее 30	обучающийся не может сформулировать проблему, представленную в задании
31-50	обучающийся формулирует поставленную задачу, у него сформированы изолированные знания и умения, однако отсутствуют интегрированные понятия и навыки, в результате чего допущены ошибки в решении и задание не выполнено
51-80	задание выполнено, обучающийся применяет знания для решения поставленной проблемы, однако не сформированы компетенции, вследствие чего обучающийся испытывает затруднения в демонстрации способов решения задачи
81-100	задание выполнено как в теоретическом, так и в практическом плане, обучающийся легко демонстрирует свою компетентность по данному вопросу

Фонды оценочных средств, позволяющие оценить результаты обучения, включают в себя:

- вопросы к промежуточной аттестации.

Перечень компетенций и этапы их формирования приведены в следующей таблице:

N	Шифр	Компетенция	Этапы формирования компетенции
1	ПКР-16	Способен осуществлять управление процессами стратегического и	Лекции: 1. Компетенция лидерства.

		<p>тактического планирования и организации промышленных производств различного типа с использованием современных информационных и телекоммуникационных технологий.</p>	<p>2. Профессионализм, личность и эмоциональный интеллект лидера.  3. Системное мышление и этика лидера.  4. Группы, команды и командообразование.  5. Методы организации коллективного умственного труда.  6. Мотивация саратников лидера.  7. Технологии управления конфликтами.  Практические занятия:  1. Функция лидера в современном обществе.  2. Личностные характеристики лидера.  3. Социальная группа особенности, типы.  4. Формирование эффективных команд.  5. Управление деятельностью команды.  6. Конфликты в организации .</p>
--	--	--	--

### Комплект типовых индивидуальных заданий

№ п/п	Раздел дисциплины	Объем, часов	Наименование типового задания
1	Природа лидерства и ее основы	1	Природа лидерства и ее основы
2	Организация коллективного умственного труда	1	Организация коллективного умственного труда
3	Лидерство в условиях появления конфликтов	6	Лидерство в условиях появления конфликтов
<b>Итого:</b>		<b>8</b>	

#### Содержание типовых заданий

##### 1.1.1. Природа лидерства и ее основы(СРС: 1)

**Тематика:** Природа лидерства и ее основы

**Тип:** Домашнее задание

**Прикрепленные файлы:** Домашнее задание 1.docx

##### 1.2.1. Организация коллективного умственного труда(СРС: 1)

**Тематика:** Организация коллективного умственного труда

**Тип:** Домашнее задание

**Прикрепленные файлы:** Контрольная работа 2.docx

##### 1.3.1. Лидерство в условиях появления конфликтов(СРС: 6)

**Тематика:** Лидерство в условиях появления конфликтов

**Тип:** Реферат

**Прикрепленные файлы:** Реферат.docx

## **Темы письменных опросов**

### **1.1. Природа лидерства и ее основы**

**Тип:** Контрольная работа

**Тематика:** Природа лидерства и ее основы

**Прикрепленные файлы:** Индивидуальное задание к разделу 1.docx

### **1.2. Организация коллективного умственного труда**

**Тип:** Контрольная работа

**Тематика:** Организация коллективного умственного труда

**Прикрепленные файлы:** Индивидуальное задание к разделу 2.docx

## **Вопросы к промежуточной аттестации**

**«Лидерство и управление конфликтами»**

### **2. Экзамен (3 семестр)**

**Прикрепленные файлы:** Вопросы к зачету.docx

## **6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

а)основная литература:

1. Байдаков А.Н.Лидерство и командообразование: учебное пособие / А.Н. Байдаков, А.В. Назаренко, О.С. Звягинцева; Ставропольский гос. аграрный ун-т. – Ставрополь, 2019. -132 с. Режим доступа: <https://reader.lanbook.com/book/169721#1>
2. Родюкова Т.Н. Управление конфликтами [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Родюкова Т.Н. – М., МИРЭА – Российский технологический университет, 2021. Режим доступа: <https://reader.lanbook.com/book/176554#1>
3. Спивак В. А. Лидерство : учебное пособие для бакалавров / В. А. Спивак. – М. : Издательство Юрайт, 2014. – 396 с.
4. Спивак В. А. Лидерство. Практикум : учебное пособие для бакалавров / В. А. Спивак. – М. : Издательство Юрайт, 2014. – 361 с.

б)дополнительная литература:

1. Анкона Д. Команды прорыва. Источники инноваций и лидерства в отрасли. / Д. Анкона, Х. Бресман. – М.: Издательство: Гревцов Паблишер, 2009, – 336 с.

2. Лидерство и конкуренция в мировой системе: Россия и США Монография Московский государственный институт международных отношений. – М. : Издательство: Красанд, 2010 г.– 352с.

3. Занковский А. Н. Психология лидерства: учебник для бакалавров и магистров / А. Н. Занковский.– Издательство : Институт психологии РАН, 2011. Селезнева, Е. В. Лидерство : учебник для бакалавров / Е. В. Селезнева. – М. : Издательство Юрайт, 2014. – 429 с.

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Для обеспечения образовательного процесса по дисциплине обучающимся предоставляется возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа к электронным библиотечным системам из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

Наименование ресурса	Интернет-ссылка на ресурс
<b>"ZNANIUM.COM"</b>	
Электронная библиотечная система "ZNANIUM.COM".	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
<b>ООО "Издательство Лань"</b>	
Электронная библиотечная система ООО "Издательство Лань".	<a href="http://e.lanbook.com">e.lanbook.com</a>
<b>ООО "Электронное издательство ЮРАЙТ"</b>	
Электронная библиотечная система ЮРАЙТ. ЭБС "Легендарные книги"	<a href="http://biblio-online.ru">http://biblio-online.ru</a> , <a href="https://biblio-online.ru/catalog/legendary">https://biblio-online.ru/catalog/legendary</a>
<b>Электронная библиотека МАИ</b>	
Электронная библиотека МАИ (собственность МАИ).	<a href="http://elibrary.mai.ru/MegaPro2/Web">http://elibrary.mai.ru/MegaPro2/Web</a>
<b>Электронная библиотека Консорциума аэрокосмических вузов России</b>	
Электронная библиотека Консорциума аэрокосмических вузов России.	<a href="http://elsau.ru">http://elsau.ru</a>
<b>Библиотека РФФИ</b>	
Библиотека РФФИ	<a href="http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library">http://www.rfbr.ru/rffi/ru/library</a>
<b>Единое окно доступа к образовательным ресурсам</b>	
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
<b>Polpred.com</b>	
Polpred.com. Обзор СМИ	<a href="http://polpred.com">http://polpred.com</a>
<b>ООО "РУНЭБ"</b>	
Электронная библиотечная система eLIBRARY.	<a href="http://elibrary.ru">http://elibrary.ru</a>
<b>ООО "Национальный цифровой ресурс "Руконт"</b>	

ООО "Национальный цифровой ресурс "Рукоنت".	<a href="http://text.rucont.ru">http://text.rucont.ru</a>
<b>ООО "ИВИС"</b>	
ООО "ИВИС".	<a href="http://ivis.ru">http://ivis.ru</a>
<b>ООО "Интегратор авторского права"</b>	
ООО "Интегратор авторского права" IQlib.	<a href="http://www.iqlib.ru/">http://www.iqlib.ru/</a>
<b>ФГБУ "РГБ"</b>	
Электронная библиотека диссертаций РГБ.	<a href="http://dvs.rsl.ru">http://dvs.rsl.ru</a>
Национальная электронная библиотека (НЭБ).	<a href="http://нэб.рф">http://нэб.рф</a>
<b>НП НЭИКОН</b>	
Некоммерческое партнерство "Национальный Электронно-Информационный Консорциум".	<a href="http://archive.neicon.ru">http://archive.neicon.ru</a>
Научные полнотекстовые ресурсы издательства Springer (архив).	<a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a>
Научные полнотекстовые журналы издательства Taylor&Francis Group (архив).	<a href="http://www.tandfonline.com/">http://www.tandfonline.com/</a>
База данных GreenFile компании EBSCO.	<a href="http://www.greeninfoonline.com.">http://www.greeninfoonline.com.</a>
<b>Внешнеэкономическое объединение "Академинторг"</b>	
American Physical Society American Mathematical Society	<a href="http://publish.aps.org/">http://publish.aps.org/</a> <a href="http://www.ams.org/mathscinet/index.html">http://www.ams.org/mathscinet/index.html</a>
<b>ФГБУ "ГПНТБ России"</b>	
База данных Web of Science (правообладатель - Thomson Reuters, с 03.10.2016 г. - Clarivate Analytics).	<a href="http://www.webofscience.com">www.webofscience.com</a>
База данных Scopus издательства Elsevier.	<a href="http://scopus.com">http://scopus.com</a>
Springer Customer Service Center GmbH в научных и образовательных целях. Springer Nature	<a href="http://link.springer.com/">http://link.springer.com/</a> <a href="http://www.nature.com/">http://www.nature.com/</a>
База данных компании EBSCO Publishing: БД CASC. БД <a href="http://www.mathscinet.org/">MathSciNet via EBSCOhost</a> .	<a href="http://search.ebscohost.com">http://search.ebscohost.com</a>
Научные полнотекстовые журналы и книги издательства Elsevier.	<a href="http://www.sciencedirect.com">http://www.sciencedirect.com</a> <a href="http://www.elsevierscience.ru/products/science-direct">http://www.elsevierscience.ru/products/science-direct</a>
<b>РФФИ</b>	
Научные полнотекстовые англоязычные журналы American Chemical Society.	<a href="http://pubs.acs.org.">http://pubs.acs.org.</a>

## 8.МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Эффективным способом развития творческих способностей студентов при изучении дисциплины является самостоятельная работа, которая нацелена на проработку студентами материала прошедших контактных занятий и подготовку к предстоящим занятиям.

Самостоятельная работа студентов проводится ими в соответствии с собственными возможностями. Можно, однако, рекомендовать групповое изучение материалов,

обеспечивающее совместную работу нескольких студентов, что положительно влияет на качество проработки программы курса.

В то же время высокая степень усвоения изучаемой дисциплины достигается при постоянной работе студентов над текущим материалом. В этой связи желательна проработка лекционного материала в день его прочтения, что позволяет, во-первых, оперативно (на следующей лекции) снимать возникающие вопросы и, во-вторых, создавать багаж знаний по дисциплине задолго до промежуточной аттестации.

При подготовке к практическим занятиям также необходима проработка лекционного материала. Это позволит осознанно работать с предлагаемым материалом преподавателем на практическом занятии, а, следовательно, закладывать базу методик и приемов при решении практических задач.

При изучении материала необходимо делать акцент не на зазубривании материала, а на понимании его физической сути, что развивает мышление и позволяет понять методологию изучаемой дисциплины.

*Методические рекомендации к заданиям:*

Целью освоения дисциплины «Лидерство и управление конфликтами» является приобретение знаний по теоретическим основам лидерства, теориям лидерства и мотивации, командообразованием, управления конфликтами в организации.

В рамках учебного процесса взаимосвязаны три вида нагрузки: аудиторная работа (лекции, практические занятия, лабораторные работы), самостоятельная работа студентов, контактные часы, в рамках которых преподаватель, с одной стороны, оказывает индивидуальные консультации по ходу выполнения самостоятельных заданий, с другой стороны, осуществляет контроль и оценивает результаты этих индивидуальных заданий. Оптимальный вариант планирования и организации студентом времени, необходимого для изучения дисциплины – распределить учебную нагрузку равномерно, то есть каждую неделю знакомиться с необходимым теоретическим материалом на лекционных занятиях и закреплять полученные знания самостоятельно, прочитывая рекомендуемую литературу.

К практическим занятиям необходимо готовиться заранее, чтобы была возможность проконсультироваться с преподавателем по трудным вопросам. В случае пропуска занятия, необходимо предоставить письменную разработку пропущенной темы.

Материалы для успешного освоения дисциплины: опорный конспект лекций; тестовые задания; задания для самостоятельной проработки, размещены на портале учебно-методической работы университета и кафедры.

Самостоятельную работу следует выполнять согласно графику и требованиям, предложенным преподавателем.

Рекомендуется следующим образом планировать и организовать время, необходимое на изучение дисциплины «Лидерство и управление конфликтами».

В ходе лекционных занятий студентам рекомендуется вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации по их применению. Задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью выяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций. Желательно оставить в рабочих конспектах поля, на которых во внеаудиторное время можно сделать пометки из рекомендованной литературы,

дополняющие материал прослушанной лекции, а также подчеркивающие особую важность тех или иных теоретических положений.

При подготовке к практическим занятиям и лабораторным работам, обучающимся необходимо изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой, новыми публикациями в периодических изданиях: журналах, газетах и т.д. При этом учесть рекомендации преподавателя и требования учебной программы. В ходе подготовки к практическим занятиям и лабораторным работам необходимо освоить основные понятия и методики расчета показателей, ответить на контрольные вопросы. Творчески подойти к подготовке своего участия в дебатах, круглых столах, деловых играх.

В случае пропусков занятий, наличия индивидуального графика обучения и для закрепления практических навыков студентам могут быть выданы типовые индивидуальные задания, которые должны быть сданы в установленный преподавателем срок.

Для понимания материала и качественного его усвоения рекомендуется такая последовательность действий:

- изучение конспекта лекции в тот же день (после лекции) - 10-15 минут. Изучение конспекта лекции за день перед следующей лекцией - 10-15 минут. Изучение теоретического материала по учебнику и конспекту - 2 час. в неделю , всего в неделю – 2 час. 30 минут ;
- в течение недели 1 час. работать с литературой в библиотеке (электронной библиотеке);
- при подготовке к практическим занятиям следующего дня, необходимо сначала прочитать основные понятия и подходы по теме практического занятия.
- при подготовке к лабораторным работам необходимо прочесть и понять основные понятия и подходы по теме лабораторной работы.

При подготовке к выполнению внеаудиторных заданий нужно сначала понять, что и как требуется сделать, какой теоретический материал нужно использовать, наметить план решения задач и заданий.

Рекомендации по работе с литературой заключаются в необходимости изучения книг. Рекомендуется после изучения очередного параграфа книги выполнить несколько простых упражнений на данную тему. Кроме того, очень полезно мысленно задать себе следующие вопросы (и попробовать ответить на них): о чем этот параграф? какие новые понятия введены, каков их смысл? что даст это на практике?

В курс изучения дисциплины «Лидерство и управление конфликтами» включена курсовая работа, которая разрабатывается студентами самостоятельно по методическим указаниям к курсовой работе.

При подготовке к экзамену по дисциплине «Лидерство и управление конфликтами» обучающийся прорабатывает содержание лекций по своему конспекту и по рекомендованным учебникам. На каждый вопрос, обучающийся должен написать план ответа, кратко перечислить и запомнить основные факты, положения. На этапе подготовки к зачету обучающийся систематизирует и интегрирует информацию, относящуюся к разным разделам лекционного



материала, лучше понимает взаимосвязь различных фактов и положений дисциплины, восполняет пробелы в своих знаниях.

Особое место среди форм контроля занимает тестирование по темам дисциплины

«Лидерство и управление конфликтами». Тестирование позволяет осуществить не только контроль, но и самоконтроль знаний студента, систематизировать их. Тесты являются средством для подготовки к зачету. При выполнении тестов, прежде всего студенту рекомендуется внимательно задание закрытой формы (отметить один или более правильных ответов), необходимо прочитать тестовое утверждение и в приведенном списке отметить сначала те ответы, в которых студент уверен, и определить те, которые точно являются ошибочными, затем еще раз прочитать оставшиеся варианты, подумать, не являются ли еще какие-то из них правильными. Важно дочитать варианты ответов до конца, чтобы различить близкие по форме, но разные по содержанию ответы. Тестовые задания служат основой проверки знаний в качестве промежуточного контроля и с целью контроля остаточных знаний студентов после окончания изучения дисциплины «Лидерство и управление конфликтами».

Выполнение домашнего студента является повторением, закреплением и усвоением пройденного на занятии материала, подготовка к изучению новых вопросов, расширение и углубление знаний, формирование умений и навыков. Преподаватель формулирует домашнее задание оптимальным по объёму и содержанию с вопросами для обсуждения и расчетными задачами, предполагая преемственность перехода от ранее изученного к новому.

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемым элементом изучения дисциплины «Лидерство и управление конфликтами». В ходе самостоятельной работы происходит формирование знаний, умений и навыков в учебной, научно-исследовательской, профессиональной деятельности, формирование общекультурных и профессиональных компетенций будущего бакалавра. Самостоятельная работа обучающихся предполагает изучение теоретического материала по актуальным вопросам дисциплины. Рекомендуется самостоятельное изучение доступной учебной и научной литературы, материалов периодической печати, интернет-ресурсов.

Самостоятельно изученные теоретические материалы повышают уровень подготовки обучающегося к усвоению лекционного материала и используются при выполнении заданий практических занятий. В процессе самостоятельной работы обучающиеся: осваивают материал, предложенный им на лекциях с привлечением указанной преподавателем литературы; осваивают дополнительные теоретические вопросы, связанные с анализом проблем современного менеджмента. Целями самостоятельной работы обучающегося являются: формирование навыков самостоятельной образовательной деятельности; выявление и устранение обучающимся пробелов в знаниях, необходимых для изучения данного курса; осознание роли и места изучаемой дисциплины в образовательной программе, по которой производится обучение.

Самостоятельная работа обучающегося обеспечена необходимыми учебными и методическими материалами основной и дополнительной литературой; демонстрационными материалами, используемыми во время проработки лекционных занятий. Организация

самостоятельной работы по освоению содержания дисциплины «Лидерство и управление конфликтами» включает в себя такие виды работ как самостоятельное изучение текстов лекций, учебников из списка основной и дополнительной рекомендуемой литературы, использование ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и пр.

Целесообразно ознакомиться с раскрытием содержания каждой лекции по нескольким рекомендованным источникам для сопоставления точек зрения различных авторов с различных методологических позиций, а для более углубленного изучения воспользоваться дополнительной литературой. Целесообразно также составление индивидуального терминологического словаря (гlossария) по теме вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, и словаря новых понятий, с которыми обучающийся впервые сталкивается в своей образовательной практике. Для успешного освоения вопросов, вынесенных на самостоятельное изучение, необходимо законспектировать предложенные вопросы. Возможно использование литературы, подобранной самим обучающимся.

При освоении дисциплины «Лидерство и управление конфликтами» по использованию информационных технологий преподаватель рекомендует студентам использовать доступ к открытым файловым серверам сети Internet.

При подготовке презентаций по темам самостоятельной работы студентам. Структура презентации должна иметь следующий вид:

- титульный слайд (1 слайд);
- актуальность темы презентации, цели и задачи исследования (2-3 слайда);
- постановка задач исследования (1-2 слайд);
- методы и результаты решения поставленных задач (6-8 слайдов);
- общие выводы и личный вклад студента в исследование (2-3 слайда);
- финальный слайд (1 слайд).

Таким образом, общее число слайдов в презентации должно составлять 12-18.

Несколько советов по подготовке слайдов

Готовя слайды, следуйте простым принципам:

- Не перегружайте слайд информацией - не больше 30 слов.
- Не дублируйте текст выступления
- Текст на слайдах должен быть простым и содержать ключевые данные вашего выступления, которые вы объясняете и комментируете.
- Следуйте правилу : одно предложение – одна мысль
- По возможности заменяйте текст на символы
- Не перегружайте презентацию частой сменой слайдов , анимационными и звуковыми эффектами. Это не концентрирует внимание, а напротив – отвлекает слушателей
- Не используйте больше 3 шрифтов
- Не используйте более 3-х цветов! Помните - цвет это тоже информация
- Выберите привлекательный шаблон оформления слайдов — профессиональный, но не слишком броский. Оформление не должно отвлекать внимание от содержания выступления.

- Сопровождение выступления слайдами должно соответствовать тексту выступления, каждому его этапу

Не стоит в своей презентации опираться только на слайды и зависеть от них. Основная «нагрузка» презентации лежит докладчике. Выступление не должно пострадать даже в том случае, если техника даст сбой. Подготовьте раздаточный материал.

## **9. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Дисциплина ориентирована на применение компьютерной техники, ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронной библиотеки МАИ для поиска, сбора, хранения, обработки и представления информации.

Программное обеспечение, Интернет-ресурсы, электронные библиотечные системы:

Для обеспечения образовательного процесса по дисциплине обучающимся предоставляется возможность круглосуточного дистанционного индивидуального доступа к электронной библиотечной системе НЭИКОН, IqLib, American Mathematical Society, Annual Reviews, Science (научно-популярный журнал), e-Library, Единое окно доступа к образовательным ресурсам (ссылки ко многим ресурсам, поддерживается Минобрнауки), из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

Рекомендованы следующие электронные ресурсы:

Ресурс НЭИКОН ( <http://archive.neicon.ru/>):

Cambridge University Press (Журналы издательства Cambridge University Press);

Oxford University Press (Журналы издательства Oxford University Press);

Журнал Science (Цифровой архив журнала Science);

Научная литература по дисциплине издательства Taylor&Francis.

Ресурс IqLib (<http://www.iqlib.ru/>);

American Mathematical Society (<http://www.ams.org/mathscinet/index.html>);

Annual Reviews (<http://www.annualreviews.org>);

Science (<http://www.sciencemag.org>);

e-Library (<http://elibrary.ru>);

Единое окно доступа к образовательным ресурсам (ссылки ко многим ресурсам, поддерживается Минобрнауки) (<http://window.edu.ru/>).

8. Проект «Tigris» ( <http://www.tigris.org>).

9. Сайт Рамус ( <http://ramussoftware.com>).

10. Стандарты: <http://www.gost.ru/>, обновления и новые стандарты: <http://protect.gost.ru/>.

## **10. ОПИСАНИЕ МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

1. Лекционные занятия

1.1. Комплект электронных презентаций/слайдов.

1.2. Аудитория, оснащенная презентационной техникой (проектор, экран, ноутбук).

1.3. Наличие литературы по дисциплине (модулю).

2. Практические занятия

2.1. Компьютерный класс.

2.2. Презентационная техника (проектор, экран, ноутбук).

- 2.3. Пакеты ПО общего назначения.
- 2.4. Тестовая система в компьютерном классе кафедры.
- 2.5. Доступ к Интернет-ресурсам.

### **Аннотация рабочей программы**

Дисциплина Лидерство и управление конфликтами является частью Блока 1 Дисциплины дисциплин подготовки студентов по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент. Дисциплина реализуется на Ступино факультете «Московский авиационного института (национального исследовательского университета)» кафедрой (кафедрами) ЭиУ.

Дисциплина нацелена на формирование следующих компетенций: ПКР-16.

Содержание дисциплины охватывает круг вопросов, связанных с: теоретическими аспектами лидерства, включающие вопросы взаимодействия людей в организации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций и управления конфликтами

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: Лекция, Практическое занятие.

Программой дисциплины предусмотрены следующие виды контроля: рубежный контроль в форме Контрольная работа и промежуточная аттестация в форме Экзамен (3 семестр).

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 3 зачетных единиц, 108 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные (34 часов), практические (20 часов), лабораторные (0 часов) занятия и (18 часов) самостоятельной работы студента.

**Прикрепленные файлы**

**Индивидуальное задание к разделу 1.docx**

**Индивидуальное задание к разделу 1**

1. Перечислите основные функции лидера. В чем их отличие от функций менеджера.
2. Сравните различные подходы к выделению типов лидеров.
3. Раскройте суть мотивационно-ценностный компонента личностного ресурса лидера.
4. Опишите интеллектуально-когнитивный и эмоциональный компонент в личностном ресурсе лидерской позиции.
5. Раскройте суть коммуникативно-поведенческого компонента личностного ресурса лидера.
6. Опишите модель компетенций лидера.
7. Перечислите и опишите основные компетенции в реализации лидерской позиции.
8. Каковы источники власти лидера в организации?

**КОНТРОЛЬНЫЕ ВОПРОСЫ И ЗАДАНИЯ**

1. Перечислите основные функции лидера. В чем их отличие от функций менеджера.
2. Сравните различные подходы к выделению типов лидеров.
3. Раскройте суть мотивационно-ценностный компонента личностного ресурса лидера.
4. Опишите интеллектуально-когнитивный и эмоциональный компонент в личностном ресурсе лидерской позиции.
5. Раскройте суть коммуникативно-поведенческого компонента личностного ресурса лидера.
6. Опишите модель компетенций лидера.
7. Перечислите и опишите основные компетенции в реализации лидерской позиции.
8. Каковы источники власти лидера в организации?

## Вопросы к зачету

- 1) Феномен «лидерство».
- 2) Определение лидерства.
- 3) Менеджмент и лидерство.
- 4) Традиционные подходы к лидерству.
- 5) Теории лидерских качеств.
- 6) Концепции лидерского поведения.
- 7) Три стиля руководства К.Левина.
- 8) Исследования университета штата Огайо.
- 9) Исследования Мичиганского университета.
- 10) Системы управления Р. Ликерта.
- 11) Управленческая сетка Блейка и Моутон.
- 12) Концепция вознаграждения и наказания.
- 13) Заменители лидерства.
- 14) Концепции ситуационного лидерства.
- 15) Континуум лидерского поведения Танненбаума – Шмидта.
- 16) Модель ситуационного лидерства Фидлера.
- 17) Модель ситуационного лидерства Херсея и Бланшарда.
- 18) Модель «путь – цель» Хауза – Митчелла.
- 19) Модель Стинсона – Джонсона.
- 20) Ситуационная модель принятия решения Врума – Йеттона – Яго.
- 21) Модель лидерства И. Адизиса
- 22) Интерактивный и сервисный лидер.
- 23) Концепция атрибутивного лидерства.
- 24) Концепция харизматического лидерства.
- 25) Концепция преобразующего лидерства или лидерство для изменений.
- 26) Цели и функции лидера.
- 27) Типы лидеров.
- 28) Лидерство и власть.
- 29) Личностный ресурс в реализации лидерской позиции.
- 30) Основные компетенции в реализации лидерской позиции.
- 31) Модель компетенций лидера
- 32) Лидер и команда. Роли членов в команде.
- 33) Отличия команд от рабочих групп.
- 34) Жизненный цикл команды. Выращивание команд лидером.
- 35) Конфликты в команде.
- 36) Управление конфликтами в команде.



**Вопросы для выполнения домашнего задания**

1. Понятие лидерства;
2. Лидерство и руководство;
3. Роли лидера в организации;
4. Лидер и менеджер;
5. Лидер мужчина или лидер женщина?
6. Теория лидерских качеств;
7. Континуум лидерского поведения Танненбаума – Шмидта;
8. Модель лидерства Фидлера;
9. Модель лидерства Херсея и Бланшарда;
10. Модель лидерства «путь-цель»;
11. Модель лидерства Стинсона – Джонсона;
12. Модель принятия решений Врума – Йеттона – Яго;
13. Концепция атрибутивного лидерства;
14. Концепция харизматического лидерства;
15. Концепция преобразующего лидерства.
16. Понятие и типы власти;
17. Источники власти в организации;
18. Лидерство и власть.
19. Власть и насилие
20. Формирование имиджа лидера.

**ТЕМАТИКА КОНТРОЛЬНЫХ РАБОТ по дисциплине**

**«Лидерство и управление конфликтами»**

**Вариант 1:** 1) Феномен лидерства.

2) Стили руководства.

**Вариант 2:** 1) Лидерство и руководство.

2) Теория лидерских качеств.

**Вариант 3:** 1) Роли лидера в организации.

2) Ситуационная модель лидерства Фидлера.

**Вариант 4:** 1) Лидер и менеджер.

2) Личностный ресурс в реализации лидерской позиции.

**Вариант 5:** 1) Типология лидерства.

2) Модель лидерства Стинсона – Джонсона.

**Вариант 6:** 1) Управление лидерством в организации.

2) Модель лидерства Херсея и Бланшарда.

**Вариант 7:** 1) Легитимность лидера.

2) Основные компетенции в реализации лидерской позиции.

**Вариант 8:** 1) Мотивация лидерства.

2) Концепция харизматического лидерства.

**Вариант 9:** 1) Психология лидерского поведения.

2) Модель лидерства Хауса и Митчела «Путь-цель».

**Вариант 10:** 1) Понятие и типы власти.

2) Континуум лидерского поведения Танненбаума – Шмидта.

**Вариант 11:** 1) Основные приемы лидерской коммуникации.

2) Источники власти в организации.

**Вариант 12:** 1) Символика лидерства.

2) Модель принятия решений Врума – Йеттона – Яго.

**Вариант 13:** 1) Поведенческий подход к лидерству.

2) Лидерство и власть.

**Вариант 14:** 1) Концепция атрибутивного лидерства.

2) Лидерство и групповая динамика.

**Вариант 15:** 1) Диагностика лидерских качеств.

2) Формирование имиджа лидера.

**Вариант 16:** 1) Лидерские стратегии.

2) Концепция преобразующего лидерства.

## **Реферат.docx**

### **Примерные темы к реферату**

1. Технологии создания эффективных команд
2. Роль лидера в формировании эффективных команд
3. Лидерство и руководство в современной управленческой культуре
4. Личностные качества лидера как залог его эффективности
5. Роль самоменеджмента в формировании лидерских качеств
6. Стратегическое планирование в деятельности лидера
7. Лидерство и делегирование полномочий
8. Тайм-менеджмент в современной управленческой культуре
9. Информационные технологии тайм-менеджмента
10. Режим дня как основа личностной эффективности
11. Лидерство в студенческой среде
12. Корпоративная культура ВУЗа как основа формирования лидерских компетенций
13. Технологии влияния на людей как основа эффективного лидерства
14. Ролевой подход к формированию команд
15. Особенности национального лидерства
16. Гендерные различия феномена лидерства
17. Лидерство в малом предпринимательстве
18. Лидерство и командообразование в восточной и западной управленческой традиции
19. Роль тренингов в формировании лидерских качеств
20. Технологии эффективного управления командой

## Деловая игра к Разделу 3.1..docx

### Задание к 3.1.разделу

**Тема: «Конфликты в организации». Деловая игра «Реформирование организации»**

Цель игры. Развитие у студентов навыков анализа конфликтов в организации и формирование у них умений вести деловую дискуссию по спорным вопросам.

Игровая ситуация. Внедрение новых технологий в производственный процесс предприятия привело к тому, что, по мнению главного технолога, существование одного из участков в сборочном цехе стало нецелесообразным. На одном из совещаний главный инженер выдвинул идею о слиянии этого участка с другим, смежным по технологической линии. Предложение главного инженера вызвало сопротивление со стороны начальника цеха и начальника подлежащего реорганизации участка.

Порядок проведения игры

Подготовительный этап. За одну-две недели студенты получают установку на проведение деловой игры и узнают тему и цель занятия, а также тему деловой игры, ее цель и игровую ситуацию. Следует дать указания по самостоятельному изучению литературы и отработке основных вопросов темы

В ходе игры

1. Распределить роли среди студентов: директор предприятия, главный технолог, начальник цеха, начальник участка (состав играющих может меняться в ходе игры). Студенты, не вошедшие в состав играющих, выполняют роль экспертов.

2. Играющим уточняют установку на игру и игровую ситуацию, а также их знакомят с игровым сценарием и дают время на подготовку к игре (до 10 минут).

3. Разыгрывание сценария (до 30 минут):

Директор предприятия проводит совещание по спорному вопросу, отраженному в игровой ситуации.

На совещание приглашены главный технолог, начальник цеха и начальник участка.

Примечание. Игровой сценарий может быть проигран двумя или тремя составами участников, что позволит произвести сравнительный анализ работы студентов по каждой роли.

4. Анализ действий участников игры экспертами (до 30 минут).

5. Подведение итогов преподавателем.